



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska struktur-
och investeringsfonderna

Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll LAG-möte 2020-03-25	57/20	1.0	2020-03-25	1 av 4

Protokoll LAG-möte 2020-03-25

Möte: kl. 15:30-18:00

(Från kl. 15.00 introduktion i Zoom och inledning)

Plats: Online, via Zoom

Närvarande ledamöter:

Ann-Margrete Clarén (privat/Simrishamn)

Carina Almedal (privat/Tomelilla)

Daniel Jonsgården (offentlig/Tomelilla)

Janet ten Have (ideell/Tomelilla)

Kamilla Danielsson (offentlig/Sjöbo)

Mats Carlsson (offentlig/Simrishamn)

Mattias Johansson (offentlig/Ystad)

Patrik Juhlin (privat/Ystad)

Patrik Karlsson (ideell/Ystad)

Rigmor Löfvenhamn (privat/Sjöbo)

Närvarande suppleanter som gick in som ordinarie ledamot:

Ann-Sofie Larsson (suppleant/privat/Tomelilla)

Ingmar Thorén (suppleant/privat/Sjöbo)

Linnéa Nystrand (suppleant/ideell/Ystad)

Sofia Osburn Sarstedt (suppleant/ideell/Simrishamn)

Ej närvarande:

Bengt Andersson (ideell/Ystad)

Cornelia Englén (offentlig/SÖSK)

Linda Ohlsson (ideell/Simrishamn)

Paula Vendel (privat/Ystad)

Åsa Söderberg (ideell/Sjöbo)

Övriga närvarande: Kristin Persson och Julia Falkman från leaderkontoret samt Lena Ytterberg från valberedningen.

Bilagor:

Bilaga 1. Medlemsregister den 2020-03-25

Bilaga 2. LEADER Sydöstra Skåne Årsrapport 2019

Bilaga 3. Proposition gällande ändring av stadgar

Bilaga 4. Underlag för arvode och ersättningar

Bilaga 5. Underlag för medlemsavgift för 2021

Bilaga 6. LEADER Sydöstra Skåne Verksamhetsplan 2020

Bilaga 7. Handlingsplan med anledning av Coronavirus



Lokalt ledd utveckling

LEADER
SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll LAG-möte 2020-03-25	57/20	1.0	2020-03-25	2 av 4

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Carina Almedal förklarade mötet öppnat.

§ 2. Frågan om mötets behöriga utlysande

LAG ansåg att mötet var utlyst i enlighet med stadgarna.

§ 3. Val av justeringsperson

Mattias Johansson valdes till justeringsperson.

§ 4. Fastställande av dagordning

LAG fastställde dagordningen med tillägg under § 10. Övriga frågor

§ 5. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll från 2020-02-19 godkändes och lades till handlingarna.

§ 6. Godkännande av medlemmar i föreningen

LAG godkände samtliga medlemmar per 2020-03-25 enligt *Bilaga 1. Medlemsregister den 2020-03-25*.
LAG beslutade att delegera ansvaret att godkänna nya medlemmar för resten av året till verksamhetskontoret.

§ 7. Förberedelser inför föreningsstämman

§ 7.1 Förslag på ordförande och sekreterare på föreningsstämman

LAG beslutade att föreslå Andreas Thell som ordförande och Julia Falkman som sekreterare på föreningsstämman.

§ 7.2 Årsrapport 2019 (verksamhetsberättelse, resultaträkning och balansräkning)

LAG beslutade att föreslå föreningsstämman att anta årsrapporten enligt *Bilaga 2. LEADER Sydöstra Skåne Årsrapport 2019*

§ 7.3 Ärenden från LAG (propositioner)

LAG beslutade att föreslå föreningsstämman att anta proposition enligt *Bilaga 3. Proposition gällande ändring av stadgar*

§ 7.4 Förslag på arvoden och ersättning till LAG, valberedning och internrevisor

LAG beslutade att föreslå föreningsstämman arvoden och ersättningar enligt *Bilaga 4. Underlag för arvode och ersättningar*

§ 7.5 Förslag på medlemsavgift för 2021

LAG beslutade att föreslå föreningsstämman att fastställa medlemsavgiften enligt *Bilaga 5. Underlag för medlemsavgift för 2021*

§ 7.6 Förslag på ledamöter till valberedningen

LAG kommer att vara leaderkontoret behjälpliga med att tillfråga ett antal personer och organisationer om de kan tänka sig att ingå i valberedningen.



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll LAG-möte 2020-03-25	57/20	1.0	2020-03-25	3 av 4

§ 7.7 Verksamhetsplan 2020

LAG beslutade att föreslå föreningsstämman att anta verksamhetsplan enligt *Bilaga 6. LEADER Sydöstra Skåne Verksamhetsplan 2020*

§ 8. Ekonomisk rapport

Kristin redogjorde för resultatet för 2019 och budget för 2020.

§ 9. Information från leaderkontoret

Kristin informerade om den handlingsplan som tagits fram och som gäller framöver med hänsyn till smittspridningen av Corona, se *Bilaga 7. Handlingsplan med anledning av Coronavirus*

Kristin berättade om att SÖSK-kommittén den 3 mars fick information om hur verksamheten och projekten fortgår.

Kristin informerade om att lägesrapporten för 2019 nu är klar och tryckt och finns att ladda ner från vår webbplats, hämta på leaderkontoret alternativt få skickat till sig via post.

Kristin berättade om pågående och inkommande projektansökningar.

Julia informerade om de biblioteksutställningar som var tänkta att genomföras under våren, men som påverkats av smittspridningen av Corona enligt nedanstående:

Ystad 30 mars - 2 april, uppskjuten till 25-31 maj

Simrishamn 27-30 april, uppskjuten till hösten

Tomelilla 4-7 maj, beslut tas inom kort

Sjöbo 11-14 maj, beslut tas inom kort

§ 10. Övriga frågor

§ 10.1 Information från valberedningen

Lena Ytterberg från valberedningen informerade om att deras arbete med att ta fram förslag på tre nya ledamöter till föreningsstämman löper på bra.

§ 10.2 Utvärdering Zoom

LAG ombads svara på frågor kring hur de tyckte att mötet via Zoom fungerat.

§ 10.3 Kommande projektbeslut

LAG beslutade att fortsätta med möten via Zoom framöver.

LAG beslutade att hantera maximalt två projekt vid digitalt LAG-möte.

Kristin skickar ut doodlelänk gällande förslag på tider för ett extra insatt LAG-möte för att kunna hantera de korrekt inkomna projektansökningarna.

§ 11. Nästa möte

Nästa LAG-möte sker via Zoom onsdagen den 15 april kl. 15:30, projektbedömningarna ska vara inne senast den 5 april.



Lokalt ledd utveckling

LEADER
SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll LAG-möte 2020-03-25	57/20	1.0	2020-03-25	4 av 4

§ 12. Mötets avslutande

Ordförande Carina Almedal förklarade mötet avslutat.

Protokollförare

Justeringsperson

Julia Falkman, sekreterare

Kristin Persson, verksamhetsledare

Justeringsperson

Justeringsperson

Carina Almedal, ordförande

Mattias Johansson, ledamot



Medlemsnummer	Ankomst	Förnamn	Efternamn	Postnummer och ort	Betalt	Röst-rätt
2020-001		Simrishamns kommun		272 80 Simrishamn	-	1
2020-002		Sjöbo kommun		275 80 Sjöbo	-	1
2020-003		Tomelilla kommun		273 80 Tomelilla	-	1
2020-004		Ystads kommun		271 80 Ystad	-	1
2020-005	2019-12-30	■■■■	■■■■■	270 21 Glemmingebro	2019-12-30	1
2020-006	2020-01-14	■■■■	■■■■	275 36 Sjöbo	2020-01-14	1
2020-007	2020-01-14	Svarte Byalag		271 92 Ystad	2020-01-14	1
2020-008	2020-01-15	■■■■	■■■■■	273 97 Tomelilla	2020-01-15	1
2020-009	2020-01-15	■■■■	■■■■■	273 92 Skåne-Tranås	2020-01-15	1
2020-010	2020-01-15	■■■■	■■■■	271 33 Ystad	2020-01-15	1
2020-011	2020-01-15	■■■■	■■■■	271 33 Ystad	2020-01-15	1
2020-012	2020-01-16	Oppmanna Vånga Bygderåd		291 57 Arkelstorp	2020-01-16	
2020-013	2020-01-16	■■■■	■■■■	271 54 Ystad	2020-01-16	1
2020-014	2020-01-21	Lunnarps bollklubb		273 96 Tomelilla	2020-01-16	1
2020-015	2020-01-22	RF-SISU Skåne		271 39 Ystad		
2020-016	2020-01-22	Södra Färs Bygdegårds förening, Solvalla Bygdegård		275 36 Sjöbo	2020-03-16	1
2020-017	2020-01-28	■■■■	■■■■■	275 61 Blentarp	2020-01-28	1
2020-018	2020-01-29	■■■■	■■■■■	271 32 Ystad	2020-01-29	1
2020-019	2020-02-06	■■■■	■■■■■	272 37 Simrishamn	2020-02-06	1
2020-020	2020-02-13	Skånes Bygdegårdsdistrikt		275 36 Sjöbo	2020-02-24	1
2020-021	2020-02-14	■■■■■	■■■■	273 92 Skåne-Tranås	2020-02-14	1
2020-022	2020-02-24	■■■■■	■■■■■	271 73 Köpingebro	2020-02-24	1
2020-023	2020-02-25	■■■■	■■■■■	273 92 Skåne Tranås	2020-02-25	1
2020-024	2020-03-03	■■■■	■■■■■	275 31 Sjöbo	2020-03-03	1
2020-025	2020-03-04	■■■■	■■■■■	276 56 Hammenhög	2020-03-04	1
2020-026	2020-03-09	■■■■	■■■■■	271 32 Ystad		
2020-027	2020-03-10	■■■■■■■	■■■■	272 31 Simrishamn	2020-03-10	1
2020-028	2020-03-11	■■■■	■■■■■	271 35 Ystad	2020-03-11	1
2020-029	2020-03-13	Köpingebro Byalag		271 72 Köpingebro	2020-03-13	1
2020-030	2020-03-16	■■■■	■■■■■	273 55 Brösarp	2020-03-16	1
2020-031	2020-03-17	■■■■	■■■■■	271 92 Ystad	2020-03-17	1
2020-032	2020-03-23	■■■■	■■■■■	271 95 Ystad	2020-03-23	0
2020-033	2020-03-25	■■■■	■■■■■	271 46 Ystad	2020-03-24	0

LEADER SYDÖSTRA SKÅNE ÅRSRAPPORT

2019-01-01 – 2019-12-31

Organisationsnummer 802496-4218



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Föreningens ändamål

Föreningen LEADER Sydöstra Skåne, 802496-4218, är en ideell förening med syftet att bedriva allmännyttig verksamhet för utveckling av leaderområdet i enlighet med den antagna lokala utvecklingsstrategin.

Föreningar, företag, organisationer och myndigheter kan söka projektstöd till projekt som går i linje med den lokala utvecklingsstrategin och som bidrar till att dess mål uppfylls.

Det är föreningens styrelse, LAG, med representanter från ideell, privat och offentlig sektor, som beslutar vilka projekt som kommer att få stöd.

Verksamheten finansieras med medel från EU, staten och medverkande kommuner. Stödet från EU kommer från de fyra europeiska struktur- och investeringsfonderna: Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling, Havs- och fiskerifonden, Regionala utvecklingsfonden och Socialfonden.

LEADER Sydöstra Skåne omfattar kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad. För projekt inom Havs- och fiskerifonden finns ett utökat leaderområde som omfattar ovanstående kommuner samt kommunerna Bromölla, Kristianstad, Osby och Östra Göinge.

Jordbruksverket är förvaltande och utbetalande myndighet och har det övergripande ansvaret för genomförandet.

Föreningens organisation

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. Föreningsstämman utser ordförande och ledamöterna i LAG, förutom de offentliga representanterna som utses av kommunerna.

Föreningens styrelse, LAG (Lokal Aktionsgrupp), tar beslut om föreningens strategiska inriktning och om lokala projekt ska tilldelas projektstöd. Styrelsen har också arbetsgivaransvar för anställda i föreningen.

Den operativa verksamheten sköts av föreningens verksamhetskontor med anställd personal.

Föreningen köper in ekonomitjänster av Ystads kommuns ekonomiavdelning som hanterar bokföring, utbetalning från föreningens bankkonto samt underlag för ekonomiska rapporter. Föreningens lönehantering sköts av LRF Konsult.

Föreningsstämman

En föreningsstämma hölls den 24 april 2019 på Sjöbo Gästis i Sjöbo. På stämman närvarade 15 röstberättigade medlemmar och 10 åhörare och stämman valde ledamöter till LAG, ordförande, revisor och revisorssuppleant samt en valberedning och dess sammankallande.

Föreningens styrelse, LAG

Föreningens styrelse, LAG (Lokal Aktionsgrupp) ska bestå av totalt 15 ordinarie ledamöter och 4 suppleanter över 18 år. De fyra kommunerna i leaderområdet ska representeras med vardera tre ledamöter; en från offentlig sektor, en från privat sektor och en från ideell sektor. Därutöver ska en ledamot representera Sydöstra Skånes Samarbetskommitté (SÖSK) och det ska finnas två ledamöter med kompetens från havs-, fiskeri- och/eller vattenbrukssektorn. Vidare ska en jämn köns- och åldersfördelning eftersträvas och minst en ledamot ska vara under 26 år. Totalt fyra suppleanter, en suppleant från varje kommun med fördelningen två från privat sektor och två från ideell sektor.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Under 2019 har nedanstående ledamöter suttit i LAG:

Namn	Sektor/Kompetens	Mandat	Kommun/ Organisation	Avgick	Valdes in
Mats Carlsson	Offentlig	Ordinarie	Simrishamn		2018-04-26
Thorbjörn Sjunneson	Offentlig	Ordinarie	Sjöbo	2019-10-16	2015-09-15
Kamilla Danielsson	Offentlig	Ordinarie	Sjöbo		2019-10-21
Daniel Jonsgården	Offentlig	Ordinarie	Tomelilla		2017-04-25
Mattias Johansson	Offentlig	Ordinarie	Ystad		2019-04-24
Madelene Johansson	Offentlig	Ordinarie	SÖSK		2015-09-15
Mats Genberg	Privat	Ordinarie	Simrishamn	2019-04-24	2017-04-25
Ann-Margrete Clarén	Privat	Ordinarie	Simrishamn		2019-04-24
Filip Måbring	Privat	Ordinarie	Sjöbo	2019-04-24	2017-09-27
Rigmor Löfvenhamn	Privat	Ordinarie	Sjöbo		2019-04-24
Carina Almedal	Privat	Ordinarie	Tomelilla		2015-09-15
Karin Lintrup	Privat	Ordinarie	Ystad	2019-04-24	2017-04-25
Paula Vendel	Privat	Ordinarie	Ystad		2019-04-24
Patrik Juhlin	Privat/Hav- & fiskeri	Ordinarie	Ystad		2015-09-15
Linda Ohlsson	Ideell	Ordinarie	Simrishamn		2018-04-26
Hanna Axelsson	Ideell	Ordinarie	Sjöbo	2018-10-07	2018-04-26
Åsa Söderberg	Ideell	Ordinarie	Sjöbo		2019-04-24
Janet ten Have	Ideell	Ordinarie	Tomelilla		2018-04-26
Patrik Karlsson	Ideell	Ordinarie	Ystad		2017-04-25
Bengt Andersson	Ideell/Hav- & fiskeri	Ordinarie	Ystad		2017-04-24
Ingmar Thorén	Privat	Suppleant	Sjöbo		2019-04-24
Ann-Sofie Larsson	Privat	Suppleant	Tomelilla		2019-04-24
Sofia Osburn Sarstedt	Ideell	Suppleant	Simrishamn		2019-04-24
Linnéa Nystrand	Ideell	Suppleant	Ystad		2019-04-24

Föreningsstämman valde Carina Almedal till ordförande.

Under det konstituerande styrelsemötet valde LAG att utse, utöver av stämman vald ordförande Carina Almedal, LAG-ledamot Patrik Juhlin och verksamhetsledare Kristin Persson till föreningens firmatecknare. Under LAG-möte den 12 juni valdes Linda Ohlsson som vice ordförande och Patrik Juhlin till ledamot i presidiet. LAG valde också att utse Linda Ohlsson till firmatecknare utöver de redan utsedda.

Könsfördelningen i LAG fram till och med föreningsstämman den 24 april 2019 har varit 7 kvinnor och 8 män. En plats i LAG, ideell sektor Sjöbo, var vakant från oktober 2018 fram till stämman den 24 april 2019, därefter var könsfördelningen 6 kvinnor och 8 män.

Könsfördelningen i LAG efter föreningsstämman den 24 april 2019 har varit 11 kvinnor och 8 män. Efter att Sjöbo kommun utsett en ny offentlig ledamot i LAG har könsfördelningen varit 12 kvinnor och 7 män.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

LAG har under 2019 haft 7 protokollförda möten. Ett inplanerat möte blev inställt.

1. 2019-02-13 (beslut via mail)
2. 2019-03-13, Ystad (inställt)
3. 2019-03-27, Sjöbo
4. 2019-06-12, Ystad
5. 2019-08-28, Simrishamn
6. 2019-09-18, Ystad (extra insatt)
7. 2019-10-16, Sjöbo
8. 2019-11-25, Tomelilla

Presidium

LAG har under året haft ett presidium som bestått av ordförande, vice ordförande och ytterligare en ledamot från LAG. Verksamhetskontorets personal har varit adjungerade till presidiummötena. Presidiet har fungerat som ett bollplank till verksamhetskontoret.

Presidiet har under 2019 haft 6 inplanerade möten, varav 1 blev inställt:

1. 2019-03-13
2. 2019-08-26
3. 2019-09-16
4. 2019-10-14 (inställt)
5. 2019-11-25
6. 2019-12-02

Arbetsutskott

LEADER Sydöstra Skåne har ett arbetsutskott, AU Fiske, vars främsta uppgift är att utreda och bereda projektärenden i Havs- och fiskerifonden inför ordinarie LAG-möten. Leaderområdet i denna fond är ett utökat leaderområde, som också innefattar kommunerna Bromölla, Kristianstad, Osby och Östra Göinge. AU Fiske består därför av ledamöter från LAG i LEADER Sydöstra Skåne och Skånes Ess samt ledamöter från Länsstyrelsen Skåne, alla med kompetens inom havs- och fiskerifrågor. AU Fiske rekommenderar ett beslut till LAG som tar stor hänsyn till rekommendationen vid sin prioritering av projektet.

Under 2019 har nedanstående personer suttit i AU-Fiske:

Namn	Sektor	Kommun/organisation	Leaderområde
Bengt Andersson	Ideell	Ystad	LAG, LEADER Sydöstra Skåne
Patrik Juhlin	Privat	Ystad	LAG, LEADER Sydöstra Skåne
Agne Andersson	Ideell	Osby	LAG, Skånes Ess
Per-Anders Green	Offentlig	Bromölla	LAG, Skånes Ess
Johan Wagnström	Offentlig	Länsstyrelsen i Skåne	

Verksamhetsledarna från de båda leaderområdena är adjungerade till arbetsutskottet. Verksamhetsledaren för LEADER Sydöstra Skåne är sammankallande för arbetsutskottet.

Arbetsutskottet för Havs- och fiskerifonden har under 2019 inte haft något möte, detta på grund av att behovet inte har funnits.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Valberedning

Föreningens valberedning ska bestå av minst fyra och högst fem ledamöter, en från varje ingående kommun i lederområdet, med representation från offentlig, privat och ideell sektor.

Under 2019 har nedanstående ledamöter suttit i valberedningen:

Namn	Sektor	Kommun/organisation	Avgick	Invalid
Lotte Kolare	Privat	Ystad	2019-04-24	
Marina Hansson	Offentlig	Tomelilla	2019-04-24	
Fredrik Strömberg	Ideell	Simrishamn		
Ylva Wallström	Offentlig	Sjöbo		
Lena Ytterberg Ohlsson	Privat	Tomelilla		2019-04-24
Maria Anderberg	Ideell	Tomelilla		2019-04-24
Lars Johansson Linné	Privat	Ystad		2019-04-24

Lotte Kolare har varit sammankallande för valberedningen fram till föreningsstämman den 24 april 2019, efter föreningsstämman tog Lena Ytterberg Ohlsson över som sammankallande för valberedningen.

Internrevisorer

Under 2019 har föreningen haft nedanstående internrevisorer:

Namn	Mandat	Kommun
Ann-Margret Assarsson	Ordinarie	Sjöbo
Per Håkansson	Ersättare	Sjöbo

Verksamhetskontoret

Verksamhetskontoret har under 2019 bestått av fyra personer; en verksamhetsledare, en kommunikatör, en handläggare samt en projektledare för La Source. Handläggartjänsten har köpts in av grannområdet Skånes Ess.

Namn	Roll	Anställningsgrad	Om anställningen
Kristin Persson	Verksamhetsledare	100 %	
Julia Falkman	Kommunikatör	75 %	
Ellen Stenberg	Handläggare	40 %	Inköpt tjänst
Andreas Thell	Projektledare	75 %	La Source

Under 2019 har ordförande samt delar av presidiet tillsammans med anställd personal haft 4 arbetsplatsträffar (APT): 2019-02-06, 2019-06-19, 2019-09-16 och 2019-11-25. I samband med arbetsplatsträffarna har delar av presidiet tillsammans med anställd personal haft personalmöten samt ytterligare 1 personalmöte, 2019-04-10.

Under året har vice ordförande haft medarbetarsamtal och lönesamtal med verksamhetsledaren samt kommunikatören.

Anställd personal har under året fått kompetensutveckling i ledarskap, kommunikation och värdegrundarbete med Carina Jönsson Consulting.

Verksamhetsplanering ägde rum den 4-5 december på Tryde 1303. Presidiet medverkade under brainstorming och framtagandet av fokusområden för 2020 och deltog fram till lunch den 4 december.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Uppföljning

Den lokala utvecklingsstrategin

Uppföljning av den lokala utvecklingsstrategin har kontinuerligt utförts av verksamhetsledare och handläggare.

Kvalitetsgranskning

Risikanalys upprättades för 2019 och kvalitetsgranskning är genomförd för 2019.

Information och kommunikation

Verksamhetskontoret har under året följt kommunikationsplanen, som är en bilaga till den lokala utvecklingsstrategin och som löper över hela programperioden.

Stödmaterial

Verksamhetskontoret har tillhandahållit stödmaterial till projektgrupperna i deras olika faser och till LAG. Det material som tagits fram av Jordbruksverket eller verksamhetskontoret delas ut vid utbildningar för projektgrupperna, samt finns för nedladdning på webben.

Informationsinsatser

Verksamhetskontoret har under året närvarat på flertalet aktiviteter som arrangerats av projekten och när tillfälle getts då även informerat om leadermetoden och vår verksamhet.

Verksamhetskontoret har hållit informationsmöten hos det kvinnliga företagarnätverket Do It (2019-01-21), Rotary Simrishamn (201-03-28) samt Ystad Rotaryklubb (2019-05-09).

Den 4 februari arrangerade leaderområdena i Skåne en dialogträff med skånska riksdagsledamöter för att diskutera leader i nutid och framtid.

I februari medverkade verksamhetskontoret på de utbildningar som arrangerades för invalda kommunfullmäktigaledamöter i samtliga fyra kommuner.

Den 10 maj, i samband med Europaveckan, gavs allmänheten en möjlighet att följa med på den så kallade Leaderbussen i Sydöstra Skåne. Under en rundresa och vid fem stopp fick deltagarna bekanta sig djupare med ett tiotal projekt som finansierats via LEADER Sydöstra Skåne. Bussresan lockade ett fyrtiotal personer och bland deltagarna fanns beslutsfattare, tjänstepersoner, projektdeltagare och en intresserad allmänhet.

Den 29 november arrangerade verksamhetskontoret tillsammans med Leader Söderslätt LLU en träff för alla projektgrupper i dessa två leaderområden. Samtliga närvarande projekt presenterades och deltagarna minglade och knöt nya kontakter för eventuella framtida samarbeten. Träffen lockade 41 deltagare.

Verksamhetskontoret har under året haft 11 möten med samtliga kommuners kommunikationsansvariga, SÖSK och Europa Direkt för spridning av information i interna och externa kanaler.

Under året har verksamhetskontoret skickat ut 11 digitala nyhetsbrev. Antalet prenumeranter har under året ökat från 389 till 465 personer varav cirka 40 % är så kallade engagerade läsare, prenumeranter som öppnar nyhetsbreven flera gånger och/eller klickar på länkar.

Under året har antalet följare på LEADER Sydöstra Skånes Instagram-konto ökat från 147 till 187 följare och det har publicerats 25 inlägg.

Under året publicerades 30 inlägg via LEADER Sydöstra Skånes sida på LinkedIn som vid årets slut hade 113 följare.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Antalet följare på LEADER Sydöstra Skånes Facebook-sida har under året ökat från 460 till 557 personer, varav uppskattningsvis 68 % är kvinnor och 30 % är män. Under året har det publicerats 86 inlägg och det med flest antal visningar publicerades den 16 januari och var en kort film som uppmanade till att nominera eller kandidera till LEADER Sydöstra Skånes styrelse. Inlägget nåddes av 3900 personer och fick 330 interaktioner (inläggsklick, gilla-markeringar, kommentarer eller delningar).

Verksamheten eller projekten i LEADER Sydöstra Skåne har, enligt vår vetskap, under året uppmärksammats via 28 artiklar, reportage eller inslag i Ystads Allehanda, Österlenmagasinet, Lokaltidningen, Kristianstadsbladet, Aftonbladet, Sveriges Radio P4 och LRF Skånes nyhetsbrev.

Intresseanmälningar och projektansökningar

Intresseanmälningar (exkl. driftprojektet)

	2016	2017	2018	2019
Antal inkomna intresseanmälningar	44	14	16	23
Antal inkomna projektansökningar (inkl. återremitterade ansökningar)	11	8	8	11
Antal projektansökningar som fått bifall i LAG	7	7	6	10

Av de tio (10) projekt som fått bifall av LAG, har två (2) projekt av olika anledningar valt att avskriva sina ansökningar. Ytterligare en projektansökan har inte LAG behandlat då sökande valde att avvakta.

Projektansökningar

Under året behandlades nedanstående projektansökningar i LAG, datum och beslut inom parentes:

1. La Source (2019-03-27 Bifall)
2. La Source – Paraply (2019-03-27 Bifall)
3. Livet på landet – Daglig verksamhet på Bølvasahus (2019-06-12 Återremittering, 2019-08-28 Bifall) *
4. Solvalla Bygdegård i rörelse till vardags och fest (2019-08-28 Bifall)
5. Fika för livet! (2019-08-28 Bifall)
6. Textila hantverkshuset för ALLA (2019-08-28 Bifall) *
7. Hållbar ekonomisk tillväxt på landsbygden (2019-09-18 Bifall)
8. Förstudie för pilotprojektet Hållbara grönytor för sport och fritid/SAG (2019-10-16 Återremittering, 2019-11-27 Bifall)
9. Mitt Simrishamn (2019-11-27 Bifall)
10. CIRCLE – TNC (2019-11-27 Bifall)

* Projektet har avskrivit sin ansökan efter det att LAG har fattat beslut om bifall.

För mer information om beviljade projekt se www.leadersydostraskane.se

Möten och utbildningar

Under året har verksamhetskontoret haft över 50 individuella möten med olika projektgrupper. Utbildning i ansökan om projektstöd har både skett individuellt med projektgrupperna utifrån efterfrågan och enligt de planerade utbildningarna. Detta styrs av hur många intresseanmälningar som kommer in samtidigt och efter deltagarnas möjlighet att kunna närvara på de inplanerade utbildningarna. De olika utbildningarnas genomförande styrs av efterfrågan.

Följande utbildningar för projektgrupper har erbjudits under 2019:

- 1 st Ansökan om projektstöd, totalt 6 deltagare från 4 olika projekt
- 2 st Projektstart, totalt 10 deltagare från 5 olika projekt
- Andra torsdagen varje månad, Öppet hus gällande Ansökan om utbetalning

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Samverkansaktiviteter

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående samverkansaktiviteter, datum inom parentes:

- Möten med samtliga kommuners kommunikationsansvariga, SÖSK samt Europa Direkt Sydsååne (2019-02-15, 2019-06-04, 2019-09-24)
- Möten med samtliga kommunikatörer i Skånes och Hallands leaderområden (2019-02-26, 2019-04-08, 2019-06-14, 2019-09-10)
- Möten inför biblioteksutställningar i Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad tillsammans med Europa Direkt Sydsååne (2019-10-22, 2019-10-23)
- EU-gruppmöten med ingående kommuners EU-samordnare, utvecklingschefer eller liknande, Europa Direkt Sydsååne och SÖSK (2019-01-19, 2019-03-18, 2019-05-28, 2019-05-09, 2019-12-13)
- Nätverksträffar för leaderområdena i Skåne och Halland (2019-03-08, 2019-06-14, 2019-08-30, 2019-12-09)
- Möte med föreningen LUS – Lokal utveckling i Sverige (2019-05-21)
- Möte med leaderområdena i Skåne och Länsstyrelsen i Skåne (2019-04-03, 2019-10-25)
- Möte med SÖSK:s beredningsgrupp (2019-01-23)
- Möte med Skåneidrotten (2019-01-25)
- Möte med Arbetsförmedlingen (2019-05-03)

Konferenser

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående konferenser eller seminarier, arranger och datum inom parentes:

- Fisk och vattenbruk i Leader (Landsbygdsnätverket, Stockholm, 2019-01-17)
- Digital nätverksträff (LUS – Lokal utveckling i Sverige, online, 2019-01-29)
- Nationell yrkesfiskeskonferens (Landsbygdsnätverket, Karlstad, 2019-01-31 – 2019-02-01)
- Acceleratordag Servicepunkt (Möjligheter i Mellanrum, Sjöbo, 2019-02-05)
- Konferens för Sveriges leaderområden (Jordbruksverket, Stockholm, 2019-03-21 – 2019-03-22)
- Slutkonferens för Ystads som regional kärna (SÖSK, Simrishamn, 2019-03-25)
- Den stora kommunikationsdagen (Landsbygdsnätverket, Stockholm, 2019-04-03)
- Slutkonferens Möjligheter i Mellanrum (Möjligheter i Mellanrum, Höör, 2019-05-17)
- Nationell leaderträff (Landsbygdsnätverket, Båstad, 2019-05-22 – 2019-05-23)
- Studiebesök Bryssel (Leader i Skåne/Halland, Bryssel, 2019-10-07 – 2019-10-08)
- Startskott för Leaderkampanj (Landsbygdsnätverket/LUS – Lokal utveckling i Sverige, online, 2019-11-21)
- Östersjöfiskekonferens 2020 (Marint Centrum, Simrishamn, 2019-11-21)
- Frukostmöte Cirkulär ekonomi (HUT mf, Malmö, 2019-11-27)
- Brexit – Afternoon tea (Europa Direkt Sydsååne, Ystad, 2019-12-16)

Kompetensutveckling

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående utbildningar eller kurser, arranger och datum inom parentes:

- Utbildning: Statsstöd för leaderhandläggare (Jordbruksverket, Skype, 2019-02-28)
- Utbildning: Ansökan om ändring (Jordbruksverket, Skype, 2019-02-28)
- Utbildning: BLIS (Jordbruksverket, Skype, 2019-09-11)

RESULTATRÄKNING

(Kr)		Utfall 2019	Utfall 2018
Offentlig medfinansiering	Not 1	2 193 697	2 140 737
Statlig medfinansiering	Not 2	0	2 627 034
Medlemsavgifter samt övriga intäkter	Not 3	6 962	13 442
Valutakursvinster/Förluster		0	-189
Periodiserad intäktskorrigering		2 974 055	-1 895 205
Summa intäkter		5 174 714	2 885 819
Externa kostnader	Not 4	-3 482 725	-1 388 140
Personalkostnader	Not 5	-1 691 889	-1 497 679
Summa kostnader		-5 174 614	-2 885 819
Verksamhetens nettoresultat		100	0
Dröjsmålsräntor		-100	0
Summa finansiella poster		-100	0
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANSRÄKNING

(Kr)		Utfall 2019-12-31	Utfall 2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 6	1 995 489	308 549
Summa kortfristiga fordringar		1 995 489	308 549
Kassa och bank		1 354 523	4 222 792
Summa omsättningstillgångar		3 350 012	4 531 341
SUMMA TILLGÅNGAR		3 350 012	4 531 341
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		0	0
Årets resultat		0	0
Summa eget kapital		0	0
Kortfristiga skulder			
Särskild löneskatt pensionskostnad		10 908	10 423
Preliminär källskatt		56 362	31 440
Lagstadgade sociala avgifter		60 470	37 499
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 7	3 222 272	4 451 979
Summa kortfristiga skulder		3 350 012	4 531 341
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 350 012	4 531 341

NOTER

REDOVISNINGSPRINCIPER MM

Årsrapporten har upprättats enligt god redovisningssed och bokföringslagen. Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta. Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

NOTER

(Kr)

Not 1 Offentlig medfinansiering

	2019	2018
Simrishamns kommun	510 885	510 885
Sjöbo kommun	498 624	498 624
Tomelilla kommun	352 030	352 030
Ystads kommun	779 198	779 198
Skånes Ess	52 960	
Totalt	2 193 697	2 140 737

Not 2 Statlig medfinansiering

Statens Jordbruksverk, drift	0	2 557 462
Statens Jordbruksverk, Säl och Skarv	0	69 572
Totalt	0	2 627 034

Not 3 Medlemsavgifter samt övriga intäkter

Medlemsavgifter	4 200	2 900
Ersättning från Försäkringskassan	2 762	10 542
Totalt	6 962	13 442

Not 4 Externa kostnader

Lämnade projektbidrag	2 894 603	939 668
Administration	234 003	244 817
Resor och hotell	31 055	19 120
Arrangemang och marknadsföring	16 514	28 087
Trycksaker	4 942	1 152
Konsultarvode	247 423	21 751
Övriga kostnader	54 185	133 545
Totalt	3 482 725	1 388 140

Not 5 Personalkostnader

Lön o sociala kostnader, tjänstemän	1 232 689	1 214 488
Arvode, ordförande o vice ordförande	25 000	20 000
Sammanträdesersättningar	215 288	111 284
Arbetsutskott	0	2 975
Valberedning	15 400	7 657
Traktamenten	1 446	0
Övriga personalrelaterade kostnader	202 066	141 275
Totalt	1 691 889	1 497 679

NOTER FORTS.

NOTER

(Kr)

Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019	2018
Hyra januari 2019	0	6 917
Fordran pågående projekt	1 995 489	301 632
Totalt	1 995 489	308 549

Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Medlemsavgift	100	100
Collectum	4 911	4 217
First Card	597	0
Leader Skånes ESS	19 270	19 453
Löneadministration	4 626	4 299
Revisionskostnader	17 000	18 000
LAG sammanträdesersättningar	64 168	14 111
Skuld pågående projekt	3 111 600	4 391 799
Totalt	3 222 272	4 451 979

UNDERSKRIFTER

Styrelsen och revisorernas underskrift av föreningens årsrapport 2019

Ann-Margrete Clarén

Bengt Andersson

Carina Almedal

Daniel Jonsgården

Janet ten Have

Kamilla Danielsson

Linda Ohlsson

Madelene Johansson

Mats Carlsson

Mattias Johansson

Patrik Juhlin

Patrik Karlsson

Paula Vendel

Rigmor Löfvenhamn

Åsa Söderberg

Anders Persson

Auktoriserad revisor, Mazars

Ann-Margret Assarsson

Föreningens internrevisor



LEADER Sydöstra Skåne

802496-4218

Tobaksgatan 11

271 41 Ystad

info@leadersydostraskane.se

www.leadersydostraskane.se

Facebook: @leadersydostraskane

Instagram: @leadersydostra

LinkedIn: LEADER Sydöstra Skåne



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE





Proposition gällande ändring av stadgar

Sydöstra Skånes Samarbetskommitté, SÖSK önskar att inte längre vara representerade i styrelsen, LAG för LEADER Sydöstra Skåne. Underlag från SÖSK finns som bilaga till denna proposition.

LAG föreslår

att under § 14. Styrelse, LAG tredje stycket, ändra

från "LAG skall bestå av totalt 15 ordinarie ledamöter och fyra suppleanter med jämn fördelning mellan ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor (maximalt 49 % från en sektor). De fyra kommunerna i leaderområdet representeras vardera av tre ordinarie ledamöter; en privat, en ideell och en offentlig. Därutöver skall en ordinarie ledamot representera SÖSK (Sydöstra Skånes Samarbetskommitté) och det skall finnas två ordinarie ledamöter med kompetens från havs-, fiskeri- och/eller vattenbrukssektorn. De fyra suppleanterna skall fördelas med en från varje kommun i leaderområdet: två från privat sektor och två från ideell sektor"

till " LAG skall bestå av totalt 14 ordinarie ledamöter och fyra suppleanter med jämn fördelning mellan ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor (maximalt 49 % från en sektor). De fyra kommunerna i leaderområdet representeras vardera av tre ordinarie ledamöter; en privat, en ideell och en offentlig. Därutöver skall det finnas två ordinarie ledamöter med kompetens från havs-, fiskeri- och/eller vattenbrukssektorn. De fyra suppleanterna skall fördelas med en från varje kommun i leaderområdet: två från privat sektor och två från ideell sektor."

LAG föreslår

att under § 14. Styrelse, LAG sjätte stycket, ändra

från "Mandattiden i LAG är ett eller två år och val med växelvis avgång. Föreningsstämman väljer de ideella och privata ledamöterna, medan respektive kommun och SÖSK utser de offentliga ledamöterna. Om behov av fyllnadsval uppkommer, beslutar LAG om detta, efter förslag från valberedningen"

till "Mandattiden i LAG är ett eller två år och val med växelvis avgång. Föreningsstämman väljer de ideella och privata ledamöterna, medan respektive kommun utser de offentliga ledamöterna. Om behov av fyllnadsval uppkommer, beslutar LAG om detta, efter förslag från valberedningen"

Bilaga 4. Underlag för arvode och ersättningar



Förslag på arvoden för LAG, valberedning och internrevisor 2020

Årsarvode

LAG:s ordförande 12 500 kr

LAG:s vice ordförande 6 250 kr

Ledamot i presidiet 6 250 kr

Detta arvode avser det arbete som presidiet utför i enlighet med arbetsordningen. Det avser också deltagandet i möten för presidiet och leaderkontorets personal (inkl APT) samt andra möten där ledamöter i presidiet representerar LEADER Sydöstra Skåne. Vid LAG-möten och andra uppdrag som ledamot i LAG utgår dessutom arvode enligt nedanstående mötesarvode för LAG.

Mötesarvode, körsättning LAG

Till LAG-ledamot såväl offentlig, privat som ideell föreslås utgå ett arvode om 220 kr/h för deltagande på LAG-möten, utbildning för LAG samt eventuella möten, konferenser och nätverksträffar där ledamoten representerar LEADER Sydöstra Skåne. För att en ledamot ska vara berättigad arvode för representation av LEADER Sydöstra Skåne ska det godkännas av ordförande eller verksamhetsledare. Vid inskickad projektbedömning i tid till leaderkontoret utgår ett arvode av 300 kr. Inläsningsarvode, 220 kr/möte, kan utgå vid större antal handlingar (utöver projekthandlingar) om ordförande eller verksamhetsledaren anser det skäligt.

Utser LAG en arbetsgrupp eller liknande utgår samma timmarvode som för LAG, detta gäller även för AU-fiske.

Ingen arvodering utgår i samband med föreningsstämmor.

Arvode utgår för varje påbörjad halvtimme. Ersättning utgår ej för restid.

Arvode betalas ut två gånger per år (juli och december).

Arvode och ersättningar för offentliga ledamöter faktureras av respektive kommun.

Milersättning för resor till/från LAG-möten ersätts med 30 kr/mil.

Mötesarvode, körsättning Valberedning

Till ledamöterna i valberedningen såväl offentlig, privat som ideell föreslås utgå ett arvode om 220 kr/h när valberedningen sammanträder. Arvode utgår för varje påbörjad halvtimme. Arvode och ersättningar för offentliga ledamöter faktureras av respektive kommun.

Arvodering om 220 kr/h utgår också i samband med föreningsstämmor.

Milersättning för resor till/från valberedningsmöten ersätts med 30 kr/mil.

Arvode, internrevisor

För internrevisorn föreslås utgå ett fast årsarvode på 1 000 kr samt vid deltagande på LAG-möten utgår ett arvode om 220 kr/h. Arvodering om 220 kr/h utgår också i samband med föreningsstämmor.

Bilaga 5. Underlag för medlemsavgift för 2021



Förslag på medlemsavgift för 2021

LAG föreslår föreningsstämman att fastställa medlemsavgiften för 2021 till 100 kr/år och medlem i föreningen LEADER Sydöstra Skåne, våra kommuner undantagna då medlemsavgiften ingår i kommunernas medfinansiering.

LEADER SYDÖSTRA SKÅNE

VERKSAMHETSPLAN FÖR 2020

802496-4218



Lokalt ledd utveckling

LEADER
SYDÖSTRA SKÅNE



LEADERKONTORET

Leaderkontoret ska sköta LEADER Sydöstra Skånes operativa verksamhet. Leaderkontoret består under 2020 av tre tjänster: en verksamhetsledare (100 %), en kommunikatör (75 %) och en handläggare (40 %). Leaderkontoret ska informera om lokalt ledd utveckling genom leadermetoden och om vilka möjligheter som finns för att driva projekt som utvecklar landsbygden i sydöstra Skåne. Leaderkontoret ska hjälpa och stötta projektgrupper igenom hela processen, från projektansökan till projektavslut. Detta innebär att hjälpa till med att fylla i en korrekt projektansökan, ge stöd i arbetet med att sätta upp mätbara mål och göra en rimlig budget, hjälpa till att hitta de kontakter som behövs för projektets genomförande samt att hjälpa projektgruppen att hitta eventuella samarbetspartners. Leaderkontoret ska fungera som ett bollplank för projektägarna. Leaderkontoret ska handlägga de projektansökningar som inkommer och skicka underlag till LAG för beslut. Leaderkontoret ska kontinuerligt följa upp och utvärdera beviljade projekt samt sprida information om projekten. Leaderkontoret ska också utvärdera och göra en kontinuerlig uppföljning av den lokala utvecklingsstrategin. Leaderkontoret ska arbeta proaktivt med att få in projekt för att säkerställa måluppfyllelse av samtliga indikatorer i den lokala utvecklingsstrategin.

FÖRENINGENS STYRELSE, LAG

Föreningens styrelse, LAG ska besluta om de projektansökningar som inkommer till leaderkontoret, ta beslut som rör föreningens strategiska inriktning samt ansvara för den kontinuerliga uppföljningen av den lokala utvecklingsstrategin. Under 2020 är det planerat för sex LAG-möten och det finns möjlighet att kalla till extra möten vid behov. Samtliga LAG-ledamöter ska erbjudas en utbildning strax efter föreningsstämman och därefter kontinuerligt få den information som krävs för att kunna utföra ett kvalitativt arbete. LAG ska arbeta proaktivt med att få in projekt för att säkerställa måluppfyllelse av samtliga indikatorer i den lokala utvecklingsstrategin.

LAG:S PRESIDIE

LAG:s presidie ska bereda ärenden till LAG, med undantag för projektansökningar, samt agera dialogpartner till verksamhetskontoret i det operativa och strategiska arbetet. Under 2020 är det planerat för ett presidiemöte innan varje ordinarie LAG-möte, dvs. sex presidiemöten. Det är också planerat för fem personalmöten under 2020, varav samtliga innehåller APT-möte (arbetsplatsträff).

SÄRSKILDA FOKUSOMRÅDEN FÖR 2020

1. STÄRKA LEADERS POSITION

Slutet av programperioden närmar sig, och en dialog kring nästa har startat. Det är därför viktigt att nå ut med leadermetodens fördelar, styrkor och betydelse för landsbygdens utveckling inför kommande programperiod. Vi ska fortsätta att belysa våra projekt och dess resultat. Vi vill lyfta fram de långsiktiga effekterna av leadermetoden och visa på den nytta och de resultat som leaderprojekten bidrar med till vårt område.

Detta gör vi genom att:

- Synliggöra fördelarna med leadermetoden
- Synliggöra resultat från projekten, individuellt men också som helhet
- Arrangera intressanta och lockande aktiviteter
- Berätta om projekten och dess resultat i tryckt format och via våra digitala kanaler

Exempel på aktiviteter som verksamheten avser att arbeta med under året:

- Hålla informationen om projekten på vår webbplats uppdaterad
- Fortsätta ta fram en årlig lägesrapport med projektens resultat
- Arrangera en biblioteksutställning i samtliga kommuner med kringaktiviteter
- Arrangera minst en projektträff
- Låta utföra en extern utvärdering
- Göra en film som följer upp några utvalda avslutade projekt och dess effekter

2. KOMPETENSKLOKHET

Vi vill sprida kompetensen mellan och inom verksamhetskontoret, presidiet och LAG för att göra vår verksamhet mindre sårbar. Genom att fler har bredare kompetens blir vi mindre personberoende och kan hantera eventuell frånvaro av personal eller ledamöter i presidiet.

Detta gör vi genom att:

- Skapa en långsiktighet i presidiet
- Uppdatera presidiets arbets- och rollbeskrivning
- Uppdatera verksamhetsmanualen
- Skapa rutiner för kompetensväxling
- Arbeta med vår värdegrund

Exempel på aktiviteter som verksamheten avser att arbeta med under året:

- Se över stadgar och rutiner för val av presidiet för att säkerställa en långsiktighet
- Uppdatera och synliggöra presidiets arbets- och rollbeskrivning
- Uppdatera och synliggöra verksamhetsmanualen
- Presidiet och verksamhetskontoret ska arbeta fram sätt för kompetensväxling mellan och inom verksamhetskontoret, presidiet och LAG
- Hitta ett kommunikationsverktyg för intern kommunikation
- Ta fram och implementera en gemensam värdegrund för LEADER Sydöstra Skåne

3. READY FOR TAKE OFF

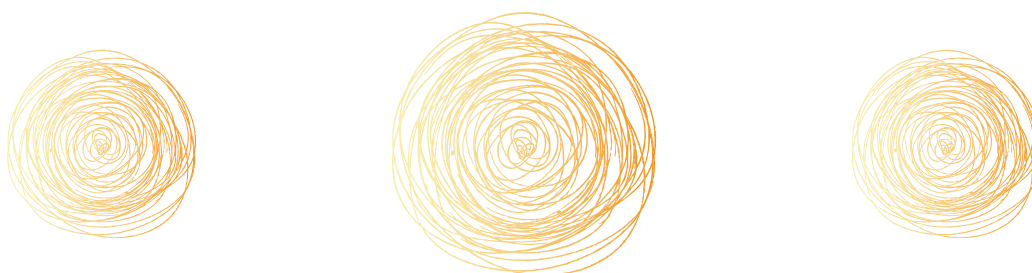
Arbetet med den kommande programperioden, 2021-2027, är igång på en europeisk och nationell nivå. Det är därför viktigt att vi på lokal nivå håller oss informerade om vad som händer och samtidigt påbörjar förberedelserna inför den kommande programperioden. Vi lägger stor vikt vid att bibehålla engagemanget och kreativiteten hos de som bor och verkar i vårt område. Vi ska under 2020 förbereda oss för att kunna flyga när startskottet väl kommer.

Detta gör vi genom att:

- Omvärldsbevakning
- Bibehålla ett nära samarbete med våra samarbetspartners t.ex. Jordbruksverket, Lokal Utveckling Sverige (LUS), Länsstyrelsen i Skåne och Europa Direkt Sydskåne
- Skapa en strategisk plan för arbetet med den kommande programperioden
- Synliggöra det strategiska arbetet inför kommande programperiod
- Skapa inflytande och delaktighet i det strategiska arbetet inför kommande programperiod

Exempel på aktiviteter som verksamheten avser att arbeta med under året:

- Delta i relevanta konferenser och nätverk som har fokus på kommande programperiod
- Söka och ta del av relevant information som har fokus på kommande programperiod
- Skapa en strategisk plan för arbetet med kommande programperiod
- Undersöka hur vi kan inkludera fler målgrupper i det kommande strategiarbetet
- Ta fram ett ställningstagande kring hur vårt ansvar och uppdrag ser ut vid medelbrist och i glappet mellan programperioderna
- Ta fram en strategisk plan för hur vi ska kommunicera vid medelbrist och i glappet mellan programperioderna



4. ÖVERGÅNGSEUFORI

Vi ska bibehålla en positiv anda i slutet av pågående programperiod och in i övergångsperioden. Vi ska nå ut med inspiration och kunskap och motivera till ansökningar för mindre projekt (dvs. projekt med lägre budget och färre aktiviteter). LAG, verksamhetskontoret och projektgrupperna ska fungera som ambassadörer för LEADER och sprida kännedom om leadermetoden genom besök och nätverkande i nya och befintliga forum. All kommunikation ska genomsyras av en positiv och euforisk bild av framtiden.

Detta gör vi genom att:

- Skapa en proaktiv och positiv kommunikation i övergångsperioden
- Stärka trepartnerskapet
- Utredda förutsättningarna för föreningens överlevnad mellan programperioderna
- Fokusera på mindre projekt i slutet av programperioden
- Se över möjligheterna för ytterligare verksamhetsområden och annan finansiering för föreningen

Exempel på aktiviteter som verksamheten avser att arbeta med under året:

- LAG och verksamhetskontoret ska delta i och informera vid aktiviteter som arrangeras av befintliga nätverk i de tre sektorerna
- Ta fram olika typer av kommunikationsverktyg som kan användas av våra ambassadörer vid nätverkande
- Utredda förutsättningarna för att starta ett "övergångsparaplyprojekt"
- Uppmuntra befintliga intressenter att söka stöd till mindre projekt/förstudieprojekt
- Undersöka andra finansieringslösningar och/eller andra verksamhetsområden för föreningen

5. UNGA

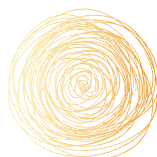
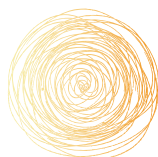
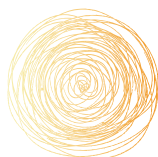
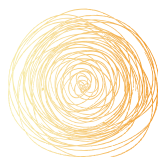
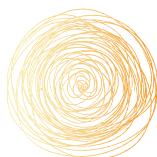
Unga är en viktig målgrupp på landsbygden. Att uppmärksamma ungas livsvillkor på landsbygden handlar om både nutid och framtid. Landsbygden ska vara en plats som barn och ungdomar tycker är bra att bo och leva på och därtill en plats där man kan se sin framtid. Det är viktigt att stärka ungas självkänsla och handlingskraft genom att uppmuntra till deltagande i lokalt utvecklingsarbete och den lokala demokratin.

Detta gör vi genom att:

- Skapa kontakt med unga i leaderområdet
- Fånga upp och ta tillvara ungas idéer
- Synliggöra och stötta ungas initiativ
- Stärka ungas engagemang och känsla för delaktighet
- Sprida kunskap om LEADER inom målgruppen
- Ge unga verktyg för att kunna skapa och genomföra egna aktiviteter i området

Exempel på aktiviteter som verksamheten avser att arbeta med under året:

- Besöka minst en högstadieskola eller gymnasieskola i respektive kommun
- Kartlägga och kontakta aktörer och organisationer i området med fokus på unga
- Tillsätta U-LAG med representation från respektive kommuner
- Uppmuntra unga att söka och driva delprojekt inom La Source
- Genomföra en informationsträff i respektive kommun
- Anordna utbildningar i projektledning och EU-kunskap till nya projektgrupper





Titel	Version	Datum	Sida
Handlingsplan med anledning av Coronavirus	1.0	2020-03-23	1 av 1

Handlingsplan med anledning av Coronavirus

Coronaviruset, Covid-19 är ett virus som sprids och kan orsaka luftvägsinfektioner och kan leda till lunginflammation. LEADER Sydöstra Skåne följer utvecklingen och anpassar vår verksamhet utifrån de uppmaningar och restriktioner som kommer från regeringen och folkhälsomyndigheten.

För att minska risken för smittspridning ges följande råd:

- Stanna hemma om du har ett eller fler av följande symtom; hosta, feber, andningsbesvär, halsont, huvudvärk, muskel- och ledvärk, snuva och illamående.
- Stanna hemma 48 timmar efter att ovanstående symptom försvunnit.
- Undvik att röra vid ögon, näsa och mun samt att undvika nära kontakt med sjuka människor.
- Tvätta händerna ofta med tvål och varmt vatten i minst 20 sekunder. Handsprit kan vara alternativ då det inte finns tillgång till tvål och vatten.
- Hosta och nys i armveck eller i en pappersnäsduk.
- Vid hälsning på personer undvik handslag och kramar.

Rekommendationer till verksamheten

- Arbete ska i största möjliga mån ske hemifrån
- Prioritera digitala möten istället för fysiska möten
- Ställa in alternativt flytta fram publika arrangemang till och med april månad

Åtgärder som behövs vidtas

- Se till att varje medarbetare har de förutsättningar som krävs för att bedriva arbete hemifrån.
- Undersöka digitala tjänster för möten (t.ex. zoom, Skype, Adobe, Teams).
- Planera för att föreningsstämman kommer att genomföras digitalt.
- Ta fram en plan och instruktioner för digitala LAG-möten.
- Genomgång av ledamöterna i LAG, riskgrupp, utomlandsvistelse mm.
- Undersöka om det finns förutsättningar för LAG att genomföra projektbedömningar och projektbeslut vid digitala möten.
- Undersöka hur situationen gällande coronaviruset påverkar våra projekt och dess aktiviteter. Se över vad vi kan göra för att underlätta för dem och vad för information som vi behöver gå ut med till dem.
- Hålla oss uppdaterade gällande information som Jordbruksverket skickar ut med anledning av coronaviruset.

Uppföljning

- Presidiet har kontinuerlig digital avstämning med verksamhetsledaren.
- Uppföljning med samtliga anställda i mitten av april för att diskutera fortsatta åtgärder och rekommendationer.
- Ovanstående rekommendationer gäller fram till och med april så vida presidiet eller verksamhetsledaren inte kommer ut med några nya.