



Lokalt ledd utveckling

**LEADER**  
SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll Föreningsstämma 2018	35/18	1.0	2018-04-26	1 av 4

## Protokoll Föreningsstämma 2018

**Datum:** 2018-04-26

**Tid:** 18.00-19.00

**Plats:** Simrishamns kommunhus

**Närvarande:** Enligt bifogad röstlängd se *Bilaga 1. Röstlängd och närvaroförteckning, 2017-04-26*

### Bilagor:

1. Röstlängd och närvaroförteckning, 2018-04-26
2. LEADER Sydöstra Skåne Årsrapport 2017, 2018-04-26
3. Revisionsberättelse, 2018-04-26
4. Ärenden från LAG, 2018-04-26
5. Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne, 2018-04-26
6. Arvodet för LAG, valberedning och internrevisorer, 2018-04-26
7. LEADER Sydöstra Skåne Verksamhetsplan 2018, 2018-04-26

### § 1. Mötets öppnande

Julia Falkman, kommunikatör för LEADER Sydöstra Skåne, förklarade mötet öppnat.

### § 2. Val av ordförande och sekreterare

Sofie Bredahl valdes till ordförande för stämman.

Cornelia Berglund valdes till sekreterare för stämman.

### § 3. Frågan om stämmans behöriga utlysande

Stämman befanns vara behörigt utlyst.

### § 4. Fastställande av röstlängd och närvaroförteckning

Röstlängden fastställdes till 10 röstberättigade närvarande medlemmar.

Närvarande åhörare fastställdes till 20 personer (samt att ytterligare en åhörare tillkom §8-22, dvs totalt 21 åhörare).

Se *Bilaga 1. Röstlängd och närvaroförteckning, 2018-04-26*

### § 5. Val av två justerare, tillika rösträknare, att jämte ordföranden justera protokollet

Madelene Johansson och Marie Leandersson valdes till justerare.

### § 6. Fastställande av dagordning

Stämman fastställde dagordningen.

### § 7. Anmälan om ärenden att ta upp under punkten Övriga frågor

Inga ärenden anmäldes.



Lokalt ledd utveckling

# LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll Föreningsstämma 2018	35/18	1.0	2018-04-26	2 av 4

## § 8. Styrelsens årsrapport a) Verksamhetsberättelse & b) Ekonomisk redovisning

Kommunikatör, Julia Falkman, föredrog verksamhetsberättelsen och berättade om projekten som LAG beslutat att prioritera.

Tf vik verksamhetsledare, Cornelia Berglund, föredrog den ekonomiska redovisningen.

Stämman beslutade att godkänna styrelsens årsrapport, se *Bilaga 2. LEADER Sydöstra Skåne Årsrapport 2017, 2018-04-26*

## § 9. Revisorernas berättelse

Stämman beslutade att godkänna revisorernas berättelse, se *Bilaga 3. Revisionsberättelse, 2018-04-26*

## § 10. Fastställande av balans- och resultaträkning

Stämman fastställde balans- och resultaträkning, se *Bilaga 2. LEADER Sydöstra Skåne Årsrapport 2017, 2018-04-26*

## § 11. Beslut om ansvarsfrihet

Stämman beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet efter att först ha godkänt att årsmötesordföranden (tillika LAG ledamot) fick hålla även i denna punkt på mötet.

## § 12. Behandling av ärenden som LAG överlämnat till stämman för beslut

Stämman antog med enhälligt beslut styrelsens två propositioner, se *Bilaga 4. Ärenden från LAG, 2018-04-26*.

Stämman gav leaderkontoret i uppdrag att justera stadgarna enligt *Bilaga 5. Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne, 2018-04-26*

## § 13. Behandling av motioner inkomna i stadgeenlig ordning

Inga motioner hade inkommit.

## § 14. Beslut om arvoden och ersättningar

Stämman antog styrelsens förslag på arvoden, Se *Bilaga 6. Arvoden för LAG, valberedning och internrevisorer, 2018-04-26*

## § 15. Beslut om medlemsavgift

Stämman fastslog medlemsavgiften för 2019 till 100 kronor, enligt styrelsens förslag.

## § 16. Val av LAG-ledamöter

Samman kallande för valberedningen, Lotte Kolare, föredrog valberedningens förslag.

Stämman beslutade att per acklamation välja nedanstående ledamöter för nyval, i enlighet med valberedningens förslag.



Lokalt ledd utveckling

**LEADER**  
SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll Föreningsstämma 2018	35/18	1.0	2018-04-26	3 av 4

Namn	Kommun	Sektor	Val	Längd	Vald till föreningsstämma år
Linda Ohlsson	Simrishamn	Ideell	Nyval	2 år	2020
Hanna Axelsson	Sjöbo	Ideell	Nyval	2 år	2020
Janet ten Have	Tomelilla	Ideell	Nyval	2 år	2020

Stämman beslutade att per acklamation välja nedanstående ledamot för omval, i enlighet med valberedningens förslag.

Namn	Kommun	Sektor	Val	Längd	Vald till föreningsstämma år
Patrik Juhlin	Ystad	Privat	Omval	2 år	2020

### § 17. Val av ordförande

Stämman beslutade per acklamation att välja Carina Almedal, representant för privat sektor Tomelilla kommun, till ordförande på ett (1) år, i enlighet med valberedningens förslag.

### § 18. Val av internrevisor och internrevisorssuppleant

Stämman beslutade per acklamation att välja Ann-Margret Assarsson till internrevisor och Per Håkanson till internrevisorssuppleant på ett (1) år, i enlighet med valberedningens förslag.

### § 19. Val av valberedning, inklusive sammankallande

Stämman beslutade att per acklamation välja nedanstående ledamöter till valberedningen. Stämman gav i uppdrag till leaderkontoret att finna en lämplig ledamot till vakant plats.

Namn	Kommun	Sektor	Val	Längd	Vald till föreningsstämma år
Marina Hansson	Tomelilla	Offentlig	Omval	1 år	2019
Ylva Wallström	Sjöbo	Offentlig	Omval	1 år	2019
Lotte Kolare	Ystad	Privat	Omval	1 år	2019
Vakant	Simrishamn	Ideell	Nyval	1 år	2019

Stämman beslutade att per acklamation välja Lotte Kolare till sammankallande för valberedningen.

### § 20. Fastställande av verksamhetsplan

Kommunikatör, Julia Falkman, föredrog verksamhetsplanen.

Stämman fastställde verksamhetsplanen, se *Bilaga 7. LEADER Sydöstra Skåne Verksamhetsplan 2018, 2018-04-26*

### § 21. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade inkommit.



Lokalt ledd utveckling

**LEADER**  
SYDÖSTRA SKÅNE



Titel	Diarienummer	Version	Datum	Sida
Protokoll Föreningsstämma 2018	35/18	1.0	2018-04-26	4 av 4

## § 22. Mötets avslutande

Mötets ordförande Sofie Bredahl förklarade mötet avslutat.

## Signaturer

Mötesordförande

Protokollförare

---

Sofie Bredahl

---

Cornelia Berglund

Justeringsperson

Justeringsperson

---

Madelene Johansson

---

Marie Leandersson

Närvaro	Rösträtt	Namn	Ombud
1	1	Andrea Nowag	
1	1	Bengt Andersson	
1	1	Madelene Johansson	
1	1	Maria Jönsson	
1	1	Mats Carlsson	
1	1	Södra Färs Bygdegårdsförening, Solvalla Bygdegård	Karin Olsson
1	1	Simrishamns kommun	Marie Leandersson
1	1	Sjöbo kommun	Lena Ytterberg
1	1	Tomelilla kommun	Helena Berlin
1	1	Ystads kommun	Jonas Rosenkvist
1		Ann-Margreth Assarsson	
1		Carina Almedal	
1		Cornelia Berglund	
1		Daniel Jonsgården	
1		Hans-Erik Nilsson (§ 8-22)	
1		Julia Falkman	
1		Linn Thiesen	
1		Lotte Kolare	
1		Marina Hansson	
1		Patrik Juhlin	
1		Sofie Bredahl	
<b>21</b>	<b>10</b>		

# LEADER SYDÖSTRA SKÅNE

## ÅRSRAPPORT

2017-01-01 – 2017-12-31

Organisationsnummer 802496-4218



*Lokalt ledd utveckling*

# LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## Föreningens ändamål

Föreningen LEADER Sydöstra Skåne, 802496-4218, är en ideell förening med syftet att bedriva allmännyttig verksamhet för utveckling av leaderområdet i enlighet med den antagna lokala utvecklingsstrategin.

Föreningar, företag, organisationer och myndigheter kan söka projektstöd till projekt som går i linje med den lokala utvecklingsstrategin och som bidrar till att dess mål uppfylls.

Det är föreningens styrelse, LAG, med representanter från ideell, privat och offentlig sektor, som beslutar vilka projekt som kommer att få stöd.

Verksamheten finansieras med medel från EU, staten och medverkande kommuner. Stödet från EU kommer från de fyra europeiska struktur- och investeringsfonderna: Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling, Havs- och fiskerifonden, Regionala utvecklingsfonden och Socialfonden.

LEADER Sydöstra Skåne omfattar kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad. För projekt inom Havs- och fiskerifonden finns ett utökat leaderområde som omfattar ovanstående kommuner samt kommunerna Bromölla, Kristianstad, Osby och Östra Göinge.

Jordbruksverket är förvaltande och utbetalande myndighet och har det övergripande ansvaret för genomförandet.

## Föreningens organisation

Föreningsstämman är föreningens högst beslutande organ. Föreningsstämman utser ordförande och ledamöterna i LAG, valberedning samt internrevisorer.

Föreningens styrelse, LAG (Lokal Aktionsgrupp), tar beslut om föreningens strategiska inriktning och om lokala projekt ska tilldelas projektstöd. Styrelsen har också arbetsgivaransvar för anställda i föreningen.

Den operativa verksamheten sköts av föreningens verksamhetskontor med anställd personal.

Föreningen köper in ekonomitjänster av Ystad kommuns ekonomiavdelning som hanterar bokföring, utbetalning från föreningens bankkonto samt underlag för ekonomiska rapporter. Föreningens lönehantering sköttes under 2017 av C Ahlberg Consultning AB.

## Föreningens bildande

Föreningen registrerades hos Skatteverket den 2015-07-24.

LEADER Sydöstra Skåne fick den 2015-12-21 startbesked från Jordbruksverket vilket innebär att leaderområdet och den lokala utvecklingsstrategin godkändes och arbetet med att driva lokalt ledd utveckling genom leadermetoden kunde starta.

## Föreningsstämman

Under 2017 hölls föreningsstämman 25 april på Österlens Folkhögskola i Tomelilla. På stämman närvarade 18 röstberättigade medlemmar och 11 åhörare och man valde ledamöter till LAG, ordförande, revisor och revisorssuppleant samt en valberedning och dess sammankallande.

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## Föreningens styrelse, LAG

Föreningens styrelse, LAG (Lokal Aktionsgrupp) ska bestå av totalt 15 ledamöter över 18 år. De fyra kommunerna i leaderområdet ska representeras med vardera tre ledamöter; en från offentlig sektor, en från privat sektor och en från ideell sektor. Därutöver ska en ledamot representera Sydöstra Skånes Samarbetskommitté (SÖSK) och det ska finnas två ledamöter med kompetens från havs-, fiskeri- och/eller vattenbrukssektorn. Vidare ska en jämn köns- och åldersfördelning eftersträvas och minst en ledamot ska vara under 26 år.

### Under 2017 har nedanstående ledamöter suttit i LAG:

Namn	Sektor	Kommun/organisation/kompetens	Avgick	Valdes in
Sofie Bredahl	Offentlig	Simrishamn		
Mats Genberg	Privat	Simrishamn		2017-04-25
Mats Carlsson	Ideell	Simrishamn		2017-04-25
Thorbjörn Sjunneson	Offentlig	Sjöbo		
Lennart Holst	Privat	Sjöbo	2017-04-12	
Filip Måbring	Privat	Sjöbo		2017-09-27
Margareta Fries	Ideell	Sjöbo		
Lilian Schimmele	Offentlig	Tomelilla		
Carina Almedal	Privat	Tomelilla		2017-04-25
Linn Thiesen	Ideell	Tomelilla		
Andrea Nowag	Offentlig	Ystad		
Ulrika Fausö	Privat	Ystad	2017-04-25	
Karin Lintrup	Privat	Ystad		2017-04-25
Sven-Anders Sölveborn	Ideell	Ystad	2017-04-25	
Patrik Karlsson	Ideell	Ystad		2017-04-25
Madelene Johansson	Offentlig	SÖSK		
Patrik Juhlin	Privat	Havs- och fiskeri		
Olle Viberg	Ideell	Havs- och fiskeri	2017-04-25	
Bengt Andersson	Ideell	Havs- och fiskeri		2017-04-25

Föreningsstämman valde Sofie Bredahl till ordförande och styrelsen har inom sig utsett Carina Almedal till vice ordförande och Thorbjörn Sjunneson till kassör.

LAG har under 2017 haft åtta protokollförda möten:

1. 2017-03-01, Tomelilla
2. 2017-03-21, Simrishamn
3. 2017-04-20, Ystad
4. 2017-04-25 (konstituerande möte i samband med föreningsstämman), Tomelilla
5. 2017-06-07, Sjöbo
6. 2017-08-23, Ystad
7. 2017-09-27, Tomelilla
8. 2017-11-30, Simrishamn

Verksamhetskontoret har under 2017 tagit fram en pärm med stödmaterial till LAG samt haft en utbildning för samtliga LAG-ledamöter.



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## Presidium

LAG har under 2017 haft ett presidium som bestått av ordförande, vice ordförande och kassör. Verksamhetskontorets personal har varit adjungerade till presidiemötena. Presidiet har fungerat som ett bollplank till verksamhetskontoret.

Presidiet har under 2017 haft tre möten:

1. 2017-04-06
2. 2017-08-17
3. 2017-11-13

## Arbetsutskott

LEADER Sydöstra Skåne har ett arbetsutskott, AU Fiske, vars främsta uppgift är att utreda och bereda projektärenden i Havs- och fiskerifonden inför ordinarie LAG-möten. Leaderområdet i denna fond är ett utökad leaderområde, som också innefattar kommunerna Bromölla, Kristianstad, Osby och Östra Göinge. AU Fiske består därför av ledamöter från LAG i LEADER Sydöstra Skåne och Skånes Ess samt ledamöter från Länsstyrelsen Skåne, alla med kompetens inom havs- och fiskerifrågor. Personal från båda leaderområdena har också deltagit vid utskottets möten. AU Fiske rekommenderar ett beslut till LAG som tar stor hänsyn till rekommendationen vid sin prioritering av projektet.

Under 2017 har nedanstående personer suttit i AU Fiske:

Namn	Sektor	Kommun/organisation	Leaderområde
Patrik Juhlin	Privat	Ystad	LEADER Sydöstra Skåne
Bengt Andersson	Ideell	Ystad	LEADER Sydöstra Skåne
Agne Andersson	Ideell	Östra Göinge	Skånes Ess
Therese Skoug	Ideell	Östra Göinge	Skånes Ess
Lars Molin	Offentlig	Länsstyrelsen i Skåne	-

Arbetsutskottet för Havs- och fiskerifonden har under 2017 haft tre möten:

1. 2017-06-12, Ystad
2. 2017-08-14, Ystad
3. 2017-11-06, Ystad

## Valberedning

Föreningens valberedning ska bestå av minst fyra och högst fem ledamöter, en från varje ingående kommun i leaderområdet, med representation från offentlig, privat och ideell sektor.

Under 2017 har nedanstående ledamöter suttit i valberedningen:

Namn	Sektor	Kommun/organisation
Lotte Kolare (sammankallande)	Privat	Ystad
Ylva Wallström	Offentlig	Sjöbo
Marina Hansson	Offentlig	Tomelilla
Hans-Erik Nilsson	Ideell	Ystad
Jimmy Touré	Ideell	Simrishamn

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Verksamhetskontoret har under 2017 tagit fram en valberedningsmanual, haft en utbildning för samt haft återkommande möten med valberedningen.

Valberedningen har under 2017 haft tre möten:

1. 2017-09-18
2. 2017-10-31
3. 2017-12-06

## Internrevisorer

Under 2017 har föreningen haft nedanstående internrevisorer:

Namn	Mandat	Kommun
Ann-Margret Assarsson	Internrevisor	Sjöbo
Per Håkansson	Ersättare	Sjöbo

## Verksamhetskontoret

Verksamhetskontoret har under 2017 bestått av fyra anställda, en verksamhetsledare, en vikarierande verksamhetsledare, en handläggare samt en kommunikatör.

Namn	Roll	Anställningsgrad	Om anställningen
Kristin Persson	Verksamhetsledare	100 %	Föräldraledig fr.o.m. 2017-09-18
Karin Dahl	Vikarierande verksamhetsledare	100 %	Vikariat fr.o.m. 2017-08-14
Cornelia Berglund	Handläggare	50 %	Anställd fr.o.m. 2017-06-12
Julia Falkman	Kommunikatör	75 %	

Under 2017 har ordförande samt delar av presidiet tillsammans med anställd personal haft tre arbetsplats-träffar (APT):

1. 2017-04-06
2. 2017-08-17
3. 2017-11-13

Under året har samtlig anställd personal tillsammans med delar av presidiet haft såväl medarbetarsamtal som lönesamtal.

Verksamhetsplanering ägde rum den 15 december på Svabeholms kursgård tillsammans med delar av presidiet.

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## Uppföljning

### Den lokala utvecklingsstrategin

Under 2017 har anställd personal tillsammans med LAG reviderat delar av den lokala utvecklingsstrategin:

- Rubriken i delmål 2.1 ändrades.
- Texten i delmål 3.2 ändrades.
- Stycket *Horisontella mål* skrevs om i sin helhet.
- Texten under kapitel 7.4 *Urvalsprocessen* skrevs om.
- Text under stycket 9.3 *LAG – den lokala aktionsgruppen* ändrades.
- *Bilaga 7. Definition av egna indikatorer* skrevs om.
- En tillsatt arbetsgrupp från LAG reviderade under åtta mötestillfällen *Bilaga 8. Urvalskriterier för LEADER Sydöstra Skåne*.

Den nya reviderade lokala utvecklingsstrategin antogs av LAG den 2017-11-30 och godkändes av Jordbruksverket den 2017-12-12, en ny version publicerades den 2017-12-19.

### Kvalitetsgranskning

Under hösten 2017 fick verksamhetskontoret ett tillsynsbesök från Jordbruksverket. Under tillsynsbesöket behandlades leadermetoden, organisationen, beslutsprocess, valberedning, handläggningskontroll, ev. klagomål, kontrasignering, förvaltningslagens krav på dokumentation samt öppenhet och sekretess. Summeringen från tillsynsbesöket beskriver att LEADER Sydöstra Skåne har kommit väl igång med sin organisation samt projektverksamhet och att inga större kompletteringar behöver göras.

## Information och kommunikation

Verksamhetskontoret har under året följt kommunikationsplanen, som är en bilaga till den lokala utvecklingsstrategin och som löper över hela programperioden.

### Stödmaterial

Stödmaterial till projektgrupperna i deras olika faser och till LAG är fortfarande under ständig utveckling, så även under 2017. Det material som tagits fram av Jordbruksverket eller verksamhetskontoret delas ut vid utbildningar för projektgrupperna, samt finns för nedladdning på webben.

### Informationsinsatser

Under maj månad i samband med EU:s informationssatsning Mitt Europa (Europe in My Region) genomfördes fyra evenemang under namnet "Projekt Power" tillsammans med Europa Direkt Sydöstra Skåne och Socialfondsprojektet UNG SLUSS. Evenemanget gick ut på arrangera föreläsningar och workshops kring EU och dess möjligheter i UNG SLUSS lokaler i Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad för dess deltagare, personer mellan 16 och 24 år. Totalt deltog cirka 40 personer.

Den 13 februari gästade verksamhetskontoret SÖSK kommittén för att informera om verksamheten och dess resultat.

### Press och media

Verksamheten eller projekten i LEADER Sydöstra Skåne har under året omnämnts upp emot 30 gånger i Ystads Allehanda, Skånska Dagbladet, Österlenmagasinet och Lokaltidningen.

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## Projektgrupper och projekt

### Intresseanmälningar (exkl. driftprojektet)

	2016	2017
Antal inkomna intresseanmälningar	44	14
Antal inkomna projektansökningar (inkl. återremitterade ansökningar)	11	8
Antal projektansökningar som fått bifall i LAG	7	7

### Projektansökningar

Under året behandlades nedanstående åtta projektansökningar i LAG, datum och beslut inom parentes:

1. Marinpedagogisk verksamhet (MPV) i Ystads kommun (2016-12-19 Återremittering, 2017-03-01 Bifall)
2. Mountainbikeleder Skånsk MTB (2017-03-01 Bifall)
3. Österlens sköna vattendrag (2017-06-07 Bifall)
4. Nötodling Österlen (2017-06-07 Bifall)
5. Samarbetsprojekt säl och skarv (2017-08-23 Bifall)
6. FXH – Future Experience Hub (2017-09-27 Bifall)
7. Utveckling av fiskerinäringen i södra Östersjön (2017-11-30 Bifall)
8. Mobilt kulinariskt centrum (2017-11-30 Avslag)

För mer information om beviljade projekt se [www.leadersydostraskane.se](http://www.leadersydostraskane.se)

### Möten och utbildningar

Under året har verksamhetskontoret haft närmre 40 individuella möten med olika projektgrupper.

Följande utbildningar för projektgrupper har erbjudits under 2017 med totalt 32 deltagare:

- Ansökan om projektstöd, 7 st
- Projektstart, 5 st
- Ansökan om utbetalning, 3 st

### Samverkansaktiviteter

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående samverkansaktiviteter, datum inom parentes:

- Möte kring kommunikation tillsammans med SÖSK, Europa Direkt samt ingående kommuners kommunikationsansvariga (2017-01-25, 2017-10-25)
- Möte kring gröna näringar tillsammans med LRF Skåne (2017-01-25)
- Möte för kommunikatörer i Skånes leaderområden (2017-01-31, 2017-03-28, 2017-06-19)
- EU-projektanalysmöte (EPA-möte) med ingående kommuners EU-samordnare, utvecklingschefer eller liknande (2017-02-01, 2017-03-09, 2017-04-26, 2017-06-09, 2017-08-21, 2017-10-10, 2017-12-05)
- Länsstyrelsen i Skånes partnerskap (2017-02-08, 2017-04-27, 2017-06-16)
- Nätverk för leaderområdena i region syd, Skåne och Halland (2017-03-08, 2017-05-23, 2017-06-14, 2017-09-15, 2017-12-12)
- Möte med kommunikationsstrateg Region Skåne (2017-03-13)
- Möten med föreningen Lokal utveckling i Sveriges (LUS) (2017-05-15)
- Landsbygdsnätverkets nationella leaderträff (2017-05-16 – 2017-05-17)
- Möte med kommunikationsansvarig Länsstyrelsen Skåne (2017-06-13)

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

- Möte med Landsbygdsnätverkets operativa arbetsgrupp – kommunikation (2017-09-12)
- Möte Leader Skåne och Länsstyrelsen Skåne (2017-12-11)
- Möte med SÖSK:s projekt Ystads roll som regional kärna (2017-10-26)
- Möte med Ystads kommuns EU-strateg (2017-11-07)
- Möte med Marint Centrum (2017-12-01)

## Konferenser

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående konferenser eller seminarier, arrangör och datum inom parentes:

- Informationsseminarium om Investeringsplanen för Europa (Europa Direkt 2017-03-21)
- Kick off för SÖSK:s projekt Ystads roll som regional kärna (2017-05-22)
- Den Första Samhällsnivån – Lokal demokrati, planering och finansiering för hållbar utveckling (Röstånga Utvecklings AB 2017-06-16)
- Konferensen Östersjöfiske2020 (Marint centrum, Simrishamns kommun 2017-11-17)
- Ystads roll som regional kärna (2017-11-24)

## Kompetensutveckling

De anställda på verksamhetskontoret har under året deltagit på nedanstående utbildningar eller kurser, arrangör och datum inom parentes:

- Ändring av beslut (Jordbruksverket 2017-01-19)
- Aktuella fondutlysningar (Europa Direkt/Kommunförbundet Skåne 2017-02-01)
- Handläggning (Jordbruksverket 2017-03-01)
- Nya IT-funktioner (Jordbruksverket 2017-03-30)
- Skåne-Blekinge programmet (Europa Direkt/Tillväxtverket 2017-04-04)
- Att tillvarata det ideella engagemanget i föreningslivet (Volontärbyrån 2017-05-23)
- Handläggningssystem, BLIS (Jordbruksverket 2017-08-24)
- Handläggningssystem, BLIS (Jordbruksverket 2017-09-01)
- Ansökan om utbetalning (Jordbruksverket 2017-09-19)
- Handläggning (Jordbruksverket 2017-11-28 – 2017-11-29)

# RESULTATRÄKNING

(Kr)		2017	2015/2016
Offentlig medfinansiering	Not 1	2 140 737	3 211 107
Medlemsavgifter samt övriga intäkter	Not 2	247 235	0
Valutakursvinster/Förluster		0	-46
Periodiserad intäktskorrigering		- 622 613	-1 572 349
<b>Summa intäkter</b>		<b>1 765 359</b>	<b>1 638 712</b>
Externa kostnader	Not 3	-457 123	-500 036
Personalkostnader	Not 4	-1 308 161	-1 138 543
<b>Summa kostnader</b>		<b>-1 765 284</b>	<b>-1 638 579</b>
<b>Verksamhetens nettoresultat</b>		<b>75</b>	<b>133</b>
Dröjsmålsräntor		-75	-133
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-75</b>	<b>-133</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

# BALANSRÄKNING

(Kr)		2017-12-31	2016-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Omsättningstillgångar			
Övriga kortfristiga fordringar	Not 5	16 941	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 6	1 610 527	764 751
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 627 468</b>	<b>764 751</b>
Kassa och bank		2 299 248	1 814 811
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 926 716</b>	<b>2 579 562</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 926 716</b>	<b>2 579 562</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
Balanserat resultat		0	0
Årets resultat		0	0
<b>Summa eget kapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Särskild löneskatt pensionskostnad		17 039	0
Preliminär källskatt		19 559	15 519
Lagstadgade sociala avgifter		24 047	27 993
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 7	3 866 071	2 536 050
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>3 926 716</b>	<b>2 579 562</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 926 716</b>	<b>2 579 562</b>

# NOTER

## REDOVISNINGSPRINCIPER MM

Årsrapporten har upprättas enligt god redovisningssed och bokföringslagen. Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta. Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

## NOTER

(Kr)	2017-12-31	2016-12-31
<b>Not 1 Offentlig medfinansiering</b>		
Simrishamns kommun	510 885	766 328
Sjöbo kommun	498 624	747 936
Tomelilla kommun	352 030	528 046
Ystads kommun	779 198	1 168 797
<b>Totalt</b>	<b>2 140 737</b>	<b>3 211 107</b>
<b>Not 2 Medlemsavgifter samt övriga intäkter</b>		
Medlemsavgifter	3 600	0
Avslut Leader Ystad-Österlenregionen	243 635	0
<b>Totalt</b>	<b>247 235</b>	<b>0</b>
<b>Not 3 Externa kostnader</b>		
Lämnade projektbidrag	177 872	0
Administration	219 766	395 018
Resor och hotell	21 736	14 802
Arrangemang och marknadsföring	3 916	39 034
Trycksaker	755	22 781
Konsultarvode	23 360	17 494
Övriga kostnader	9 718	10 907
<b>Totalt</b>	<b>457 123</b>	<b>500 036</b>
<b>Not 4 Personalkostnader</b>		
Lön o sociala kostnader, tjänstemän	796 767	692 878
Arvode, ordförande o vice ordförande	13 334	10 500
Sammanträdesersättningar	99 232	111 151
Arbetsutskott	4 200	2 100
Valberedning	6 673	10 415
Övriga personalrelaterade kostnader	387 955	311 499
<b>Totalt</b>	<b>1 308 161</b>	<b>1 138 543</b>
<b>Not 5 Övriga kortfristiga fordringar</b>		
Fordringar hos anställda	14 248	0
Esko Taanila	2 693	0
<b>Totalt</b>	<b>16 941</b>	<b>0</b>
<b>Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		
Fora	0	1 082
Fordran pågående projekt	1 610 527	763 669
<b>Totalt</b>	<b>1 610 527</b>	<b>764 751</b>



## NOTER FORTS.

### NOTER

(Kr)	2017-12-31	2016-12-31
<b>Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>		
Arvode	0	36 722
Collectum	0	33 638
First Card	1 085	3 094
Löneadministration	1 244	1 244
Ers lön J Falkman	0	68 123
Revisionskostnader	18 000	15 000
LAG sammanträdesersättningar	24 141	42 211
Tomelilla Kommun	362	0
Ystads Kommun, administrativa tjänster	15 750	0
Skuld pågående projekt	3 805 489	2 336 018
<b>Totalt</b>	<b>3 866 071</b>	<b>2 536 050</b>

# UNDERSKRIFTER

Styrelsen och revisorernas underskrift av föreningens årsrapport 2017

---

Sofie Bredahl

---

Carina Almedal

---

Thorbjörn Sjunneson

---

Mats Genberg

---

Mats Carlsson

---

Filip Måbring

---

Margareta Fries

---

Lilian Schimmele

---

Linn Thiesen

---

Andrea Nowag

---

Karin Lintrup

---

Patrik Karlsson

---

Madelene Johansson

---

Patrik Juhlin

---

Bengt Andersson

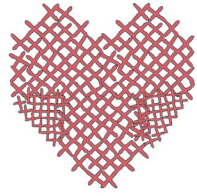
---

Anders Persson  
Auktoriserad revisor, Mazars

---

Ann-Margret Assarsson  
Föreningens internrevisor

JAG



LOKALT

LEDD

UTVECKLING

[info@leadersydostraskane.se](mailto:info@leadersydostraskane.se)

[www.leadersydostraskane.se](http://www.leadersydostraskane.se)

[www.facebook.com/leadersydostraskane](https://www.facebook.com/leadersydostraskane)



*Lokalt ledd utveckling*

**LEADER**

SYDÖSTRA SKÅNE



EUROPEISKA UNIONEN  
Europeiska struktur-  
och investeringsfonderna

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Leader Sydöstra Skåne  
Org. nr 802496-4218

### Rapport om årsbokslutet

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsbokslutet för Leader Sydöstra Skåne för år 2017.

Enligt min uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför

granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierar under revisionen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalande*

Utöver min revision av årsbokslutet har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Leader Sydöstra Skåne för år 2017.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalande*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### *Revisorns ansvar*

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Ystad den 7 april 2018

Anders Persson  
Auktoriserad revisor



Lokalt ledd utveckling

**LEADER**  
SYDÖSTRA SKÅNE



## Ärenden från LAG (propositioner)

### Proposition 1

#### Förslag på stadgeändring angående rösträtt

I nuvarande stadgar måste medlem skicka in ansökan och betala medlemsavgift senast två månader före föreningsstämman för att få rösträtt på den samma. Detta dels för att LAG ska hinna godkänna alla medlemmar på ett LAG-möte. Detta anses dock vara en lite väl tidigt satt deadline. Handlingarna till stämman ska ut tre veckor innan föreningsstämman, vilket innebär att LAG bör ha ett möte cirka fem veckor före föreningsstämman, vilket i sin tur innebär att det bör räcka med en deadline för medlemskap sex veckor innan föreningsstämman.

#### Styrelsen föreslår

*att under § 12 Röstning, första stycket ändra*

*från "För rösträtt på föreningsstämman krävs inkommen medlemsansökan, samt hos mottagaren registrerad medlemsavgift för innevarande kalenderår, senast två månader före stämman."*

*till "För rösträtt på föreningsstämman krävs inkommen medlemsansökan, samt hos mottagaren registrerad medlemsavgift för innevarande kalenderår, senast sex veckor före stämman."*

### Proposition 2

#### Förslag på stadgeändring angående presidium

Den tidigare funktionen kassör i styrelsens presidium har visat sig vara överflödigt då leaderkontoret handhar ekonomin tillsammans med professionella externa aktörer. Flertalet leaderområden i Sverige har ingen kassör i föreningen av ovanstående skäl.

#### Styrelsen föreslår

*att under § 14 Styrelse, LAG, åttonde stycket, ändra*

*från "LAG utser inom sig ett presidium som består av minst tre (3) ledamöter vid konstituerande möte inom 14 dagar efter föreningsstämman. Presidiet ska, förutom av ordförande, bestå av vice ordförande, kassör, eventuellt sekreterare eller en annan ledamot."*

*till "LAG utser inom sig ett presidium som består av två eller tre (2-3) ledamöter vid konstituerande möte inom 14 dagar efter föreningsstämman. Presidiet ska, förutom av ordförande, bestå av vice ordförande."*



Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	1 av 6

## Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne, 802496-4218

### § 1. Föreningens namn

Föreningens namn är LEADER Sydöstra Skåne.

### § 2. Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i en de fyra kommunerna; Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla eller Ystad.

### § 3. Föreningens ändamål och syfte

Föreningen är en ideell förening, som bedriver allmännyttig verksamhet för utveckling av landsbygden i enlighet med den antagna lokala utvecklingsstrategin för LEADER Sydöstra Skåne.

Föreningen skall arbeta i linje med den antagna lokala utvecklingsstrategin och för att uppnå målen arbeta för såväl intern som extern finansiering av projekt under programperioden 2014-2020.

Samverkan med andra leaderområden i Sverige och Europa ingår i föreningens verksamhet.

### § 4. Verksamhetsområde

Föreningens geografiska verksamhetsområde omfattar ett leaderområde med kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad samt ett utökat leaderområde avseende Havs- & fiskerifonden där även Bromölla, Kristianstad, Osby och Östra Göinge ingår.

### § 5. Medlemskap

Föreningen är öppen för alla myndiga fysiska och juridiska personer, vilka bor och/eller är verksamma inom det geografiska området som den lokala utvecklingsstrategin innefattar, och som verkar för föreningens mål och syfte.

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse, benämnd LAG (Local Action Group), som fattar beslut i ärendet.

Medlem förbinder sig att främja föreningens mål och syfte, samt i övrigt följa föreningens stadgar.

Medlem äger yttrande-, förslags- och rösträtt, enligt § 12, vid föreningens möten.

### § 6. Medlemsavgift

Medlem är skyldig att årligen erlägga medlemsavgift för kalenderår. Denna fastställs av föreningsstämman efter förslag från LAG.

Offentlig medfinansier betalar ej medlemsavgift.

Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	2 av 6

## § 7. Uppsägning av medlemskap

Medlem har rätt att när som helst utträda ur föreningen. Begäran om utträde skall ske skriftligen till LAG. Medlem anses därmed omedelbart ha utträtt. Eventuellt redan erlagd medlemsavgift återbetalas ej vid utträde.

Medlem som inte erlagt fastställd medlemsavgift i enlighet med § 6 anses ha utträtt ur föreningen.

## § 8. Uteslutning

LAG kan besluta om uteslutning av medlem som motarbetar föreningens ändamål eller bryter mot föreningens stadgar. Sådant beslut kan av medlemmen överklagas till föreningsstämman.

## § 9. Föreningens organ

Förenings organ är:

- Föreningsstämma
- LAG
- Arbetsutskott (AU) om LAG väljer att inrätta dylikt/-a
- Valberedning
- Revisorer

## § 10. Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. Medlemmars rätt att delta i handhavandet av föreningens angelägenheter utövas på föreningsstämman, som kan vara ordinarie eller extra stämma.

Ordinarie föreningsstämma skall hållas årligen före utgången av april månad.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall ske per vanlig post eller e-post och på föreningens internet-hemsida senast tre veckor före stämman. Till kallelsen skall bifogas förslag till dagordning, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, revisionsberättelse, LAG:s förslag till verksamhetsplan för kommande året, motioner och ärenden från LAG, samt valberedningens förslag, inkluderande personpresentation av föreslagna kandidater.



Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	3 av 6

Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Öppnande av mötet
2. Val av ordförande och sekreterare för stämman
3. Fråga om stämmans behöriga utlysande
4. Fastställande av röstlängd och närvarandeförteckning
5. Val av två justerare, tillika rösträknare, att jämte ordföranden justera protokollet
6. Fastställande av dagordning
7. Anmälan av ärenden att ta upp under punkten Övriga frågor
8. Styrelsens årsredovisning: a) Verksamhetsberättelse & b) ekonomisk redovisning
9. Revisorernas berättelse
10. Fastställande av balans- och resultaträkning
11. Beslut om ansvarsfrihet för LAG
12. Behandling av ärenden som LAG överlämnat till stämman för beslut
13. Behandling av motioner inkomna i stadgeenlig ordning
14. Beslut om arvoden och ersättningar
15. Beslut om medlemsavgift
16. Val av LAG-ledamöter
17. Val av ordförande i LAG
18. Val av revisor och revisorssuppleant
19. Val av valberedning, inklusive sammankallande
20. Fastställande av verksamhetsplan
21. Övriga frågor
22. Mötets avslutande

## § 11. Motioner och skrivelser

Medlem som vill ha motion/ärende behandlad på föreningsstämman, skall anmäla detta skriftligen till LAG senast sista februari, om inte LAG beslutar ett annat datum.

## § 12. Röstning

För rösträtt på föreningsstämman krävs inkommen medlemsansökan, samt hos mottagaren registrerad medlemsavgift för innevarande kalenderår, senast sex veckor före stämman. Röstning för fysisk person kan ej ske via fullmakt. Juridiska personer kan rösta via ombud, som ska styrkas med skriftligt intyg.

Föreningsstämman är beslutsfattande med det antal medlemmar som är närvarande. Varje närvarande röstberättigad medlem har en röst.

Vid röstning gäller enkel majoritet. Vid omröstning som inte avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötesordföranden. Vid lika röstetal i valärenden gäller valberedningens förslag eller, om dylikt inte föreligger, lottning.

Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	4 av 6

Beslut fattas med acklamation eller efter votering om sådan begärs. Votering förrättas öppet om inte slutet votering begärs. I valärenden förrättas votering slutet.

### § 13. Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl till det eller om minst 20 % av medlemmarna eller revisor för föreningen skriftligen begär det. När LAG mottagit en sådan begäran, skall den inom 14 dagar kalla till en extra föreningsstämma att hållas senast tre veckor därefter.

Vid extra föreningsstämma får endast ärende/-n som föranlett mötet upptas till behandling.

### § 14. Styrelse, LAG

LAG utgör föreningens styrelse. LAG ansvarar ytterst för genomförandet av den antagna lokala utvecklingsstrategin för LEADER Sydöstra Skåne. Särskilt svarar LAG för föreningens organisation, förvaltning, kontor och löpande verksamhet, samt framför allt för bedömning och prioritering av projektansökningar.

Valbar till LAG är fysisk föreningsmedlem. Kommunernas representation kräver medfinansiering.

LAG skall bestå av totalt 15 ledamöter med jämn fördelning mellan ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor (maximalt 49 % från en sektor). De fyra kommunerna i leaderområdet representeras vardera av tre ledamöter; en privat, en ideell och en offentlig. Därutöver skall en ledamot representera SÖSK (Sydöstra Skånes Samarbetskommitté) och det skall finnas två ledamöter med kompetens från havs-, fiskeri- och/eller vattenbrukssektorn.

Vidare eftersträvas en jämn könsfördelning, så att inget kön får utgöra mindre än 40 % eller mer än 60 %, och en jämn åldersfördelning, där minst en person skall vara under 26 år, men ingen under 18 år.

LAG ska besitta kompetenser inom de fonder och insatsområden som LAG ska arbeta med enligt den antagna lokala utvecklingsstrategin för området.

Mandattiden i LAG är två år och val med växelvis avgång, utom vid första tillfället efter bildandet, då halva styrelsen väljs på enbart ett år. Föreningsstämman väljer de ideella och privata ledamöterna, medan respektive kommun och SÖSK utser de offentliga ledamöterna. Om behov av fyllnadval uppkommer, beslutar LAG om detta, efter förslag från valberedningen.

Ordförandeskapet skall under programperioden vara representerat av alla tre sektorerna, där mandattiden är två år med möjlighet till förlängning med maximalt ett år. Vice ordförande får inte vara från samma sektor som ordföranden.

LAG utser inom sig ett presidium som består av två eller tre (2-3) ledamöter vid konstituerande möte inom 14 dagar efter föreningsstämman. Presidiet ska, förutom av ordförande, bestå av vice ordförande.

LAG äger rätt att tillsätta arbetsgrupper med representanter från LAG.

Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	5 av 6

Föreningens verksamhetsledare är ständigt adjungerad i LAG, som också får adjungera annan ej vald person vid behov och adjungerad besitter yttranderätt.

LAG sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Kallelse med föredragningslista skall senast två veckor före sammanträde tillställas ledamöterna. Vid sammanträdena skall föras protokoll, vilket justeras av ordförande jämte en ledamot.

LAG är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

LAG skall eftersträva konsensus i största möjliga utsträckning. Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst. För beslut angående projekt krävs att  $\frac{3}{4}$  av de beslutande ledamöterna bifaller förslaget. Alla sektorer skall vara representerade vid beslut och det får vara högst 49 % från en sektor.

LAG äger rätt att besluta om nivån för bilkörningsersättning till föreningens valberedning, revisorer och styrelseledamöter.

Utöver föreningsstämma skall LAG eftersträva att inbjuda till minst ett allmänt medlemmöte per år för information och meningsutbyte.

## § 15. Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av ordföranden och den eller de som LAG utser därtill, två i förening.

## § 16. Jäv

Förvaltningslagens (SFS 1986:223) regler om jäv skall tillämpas.

Jäv föreligger då styrelseledamot själv är medsökande för medel till projekt eller då ledamot är involverad i projektet. Detsamma gäller då ledamoten är anhörig eller i beroendeställning i förhållande till projektet. Ledamot som är jävig skall ej närvara vid beredning eller beslut om projektmedel.

Den ledamot, som känner tveksamhet om dessa jävskriterier gäller, bör åberopa delikatessjäv och avstå från beredning och beslut om aktuella projektmedel.

## § 17. Valberedning

Valberedningen skall bestå av minst fyra och högst fem personer, en från varje ingående kommun i leaderområdet, och ideell, privat och offentlig sektor skall vara representerade, liksom kompetens inom havs- & fiskerifrågor. Både kvinnor och män skall finnas med och en geografisk spridning skall eftersträvas.

Valberedningen och dess sammankallande väljs på föreningsstämman för en tid av ett år. Om behov av fyllnadsval uppkommer beslutar LAG om detta.

Valbar till valberedningen är fysisk medlem av föreningen, dock inte valda revisorer, LAG-ledamöter eller anställda i föreningen.

Titel	Version	Datum	Sida
Stadgar för LEADER Sydöstra Skåne 2018-04-26	3.0	2018-04-26	6 av 6

Valberedningen skall ha kunskap om styrelsearbete, leadermetoden och vilka kompetenser som behövs inom LAG för arbetet med leaderområdets antagna lokala utvecklingsstrategi.

Valberedningen skall fortlöpande under verksamhetsåret orientera sig om arbetet i styrelsen och därvid även beredas tillfälle att delta såsom adjungerad i LAG-möten, samt erhålla LAG:s protokoll.

Valberedningen skall senast fyra veckor före föreningsstämma avge skriftligt förslag på ledamöter i LAG, inklusive ordförande och revisorer, samt också ge förslag vid eventuella fyllnadsväl under löpande mandattid.

### § 18. Räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår skall vara kalenderår (1/1-31/12).

### § 19. Revisorer

Föreningen skall ha en intern revisor och revisorssuppleant, samt en extern godkänd revisor.

Internrevisorerna väljs av föreningsstämman för en tid av ett år.

Revisorerna skall löpande granska LAG:s måluppfyllelse, förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till LAG överlämna revisionsberättelse senast fyra veckor före föreningsstämma.

Revisorerna har närvaro- och yttranderätt vid LAG:s sammanträden.

### § 20. Tolkning av stadgar

Uppkommer tvekan om tolkningen av dessa stadgar eller om fall förekommer som inte är förutsedda av stadgarna, skall frågan föras vidare till skiljedomstol.

### § 21. Ändring av stadgar

För ändring av stadga/r krävs enhälligt beslut på ordinarie föreningsstämma, eller vid två föreningsstämmor med 2/3-majoritet, varav en stämma skall vara ordinarie.

### § 22. Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav den ena skall vara ordinarie, och andra gången med minst 2/3-majoritet för förslaget om upplösning.

Vid beslut om upplösning skall anges hur föreningens tillgångar skall disponeras. Om det finns särskilda krav eller villkor från offentliga finansörer/fonder, eller direktiv ges av berörd myndighet om vissa tillgångars användning efter upplösningen, skall dessa följas. I annat fall skall föreningens tillgångar ges till organisation/-er med motsvarande ändamål i området.



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



## Arvoden för LAG, valberedning och internrevisor 2019

### Årsarvode

LAG:s ordförande 10 000 kr

LAG:s vice ordförande 5 000 kr

### Mötesarvode, körsättning LAG

Till LAG-ledamot såväl offentlig, privat som ideell föreslås utgå ett arvode om 175 kr/h, med undantag för första mötestimmen varvid dubbelt arvode, 350 kr, utgår. Arvode utgår för varje påbörjad halvtimme. Samma belopp gäller för presidium och andra arbetsgrupper som LAG har utsett. Arvode och ersättningar för offentliga ledamöter faktureras av respektive kommun.

Ingen arvodering utgår i samband med föreningsstämmor.

Milersättning för resor till/från LAG-möten ersätts med 30 kr/mil.

Arvode betalas ut två gånger per år (juli och december).

### Mötesarvode, körsättning Valberedning

Till ledamöterna i valberedningen såväl offentlig, privat som ideell föreslås utgå ett arvode om 175 kr/h när valberedningen sammanträder. Arvode utgår för varje påbörjad halvtimme. Arvode utgår för varje påbörjad halvtimme. Arvode och ersättningar för offentliga ledamöter faktureras av respektive kommun.

Arvodering om 175 kr/h utgår också i samband med föreningsstämmor.

Milersättning för resor till/från valberedningsmöten ersätts med 30 kr/mil.

### Arvode, internrevisor

För internrevisor föreslås utgå ett fast årsarvode på 1 000 kr samt vid deltagande på LAG-möten utgår ett arvode om 175 kr/h. Arvodering om 175 kr/h utgår också i samband med föreningsstämmor.

## Leaderkontoret

Leaderkontoret ska sköta LEADER Sydöstra Skånes operativa verksamhet. Leaderkontoret består under 2018 av tre tjänster: en verksamhetsledare (100 %), en kommunikatör (75 %) och en handläggare (50 %).

Leaderkontoret ska informera om lokalt ledd utveckling genom leadermetoden och om vilka möjligheter som finns för att driva projekt som utvecklar landsbygden i sydöstra Skåne.

Leaderkontoret ska hjälpa och stötta projektgrupper igenom hela processen, från projektansökan till projektavslut. Detta innebär att hjälpa till med att fylla i en korrekt projektansökan, ge stöd i arbetet med att sätta upp mätbara mål och göra en rimlig budget, hjälpa till att hitta de kontakter som behövs för projektets genomförande samt att hjälpa projektgruppen att hitta eventuella samarbetspartners. Leaderkontoret ska fungera som ett bollplank för projektägarna.

Leaderkontoret ska handlägga de projektansökningar som inkommer och skicka underlag till LAG för beslut.

Leaderkontoret ska kontinuerligt följa upp och utvärdera beviljade projekt samt sprida information om projekten. Leaderkontoret ska också utvärdera och göra en kontinuerlig uppföljning av den lokala utvecklingsstrategin.

## Föreningens styrelse, LAG

Föreningens styrelse, LAG ska besluta om de projektansökningar som inkommer till leaderkontoret, ta beslut som rör föreningens strategiska inriktning samt ansvara för den kontinuerliga uppföljningen av den lokala utvecklingsstrategin.

Under 2018 är det planerat för fem LAG-möten och det finns möjlighet att kalla till extra möten vid behov. Samtliga LAG-ledamöter ska erbjudas en utbildning strax efter föreningsstämman och därefter kontinuerligt få den information som krävs för att kunna utföra ett kvalitativt arbete.

## LAG:s presidie

LAG:s presidie ska bereda ärenden till LAG, med undantag för projektansökningar, samt agera dialogpartner till verksamhetskontoret i det operativa och strategiska arbetet.

Under 2018 är det planerat för ett presidiemöte innan varje ordinarie LAG-möte, dvs. fem presidiemöten. Det är också planerat för fyra personalmöten under våren 2018, varav tre innehåller APT-möte (arbetsplatsträff).



## Fokusområden för 2018

Personalen på leaderkontoret har i samråd med styrelsens presidie tagit fram nedanstående fokusområden att arbeta särskilt med under 2018.

### Synliggöra leadermetoden och vår verksamhet

Vi ska synliggöra vad lokalt ledd utveckling genom leadermetoden innebär samt vilken nytta vårt arbete och våra projekt har för vårt leaderområdet och skapa en positiv bild av projekten, föreningen, LAG, leaderkontoret och verksamheten. Vi ska understödja fortsatt arbete med leadermetoden i nästa programperiod.

#### *Detta gör vi genom att:*

- Dokumentera och sprida projektens aktiviteter och resultat via pressmeddelanden, digitala nyhetsbrev, webb och Facebook.
- Informera om verksamheten för SÖSK kommittén.
- Delta i gemensamma informations- och utbildningsinsatser i våra fyra kommuner tillsammans med SÖSK och Europa Direkt (t.ex. kommunala chefsträffar, utbildningar för nyvalda kommunpolitiker efter valet 2018).
- Samverka med andra leaderområden i Skåne och Sverige samt Länsstyrelsen och Region Skåne och kring synliggörandet av leadermetoden och våra projekt.
- Arrangera eget evenemang i samband med Europaveckan och informationsatsningen Mitt Europa (Europe in My Region) med eventuell uppföljning till hösten.

### Ouppfyllda indikatorer

Vi ska arbeta med att få in projektansökningar som hjälper till att uppfylla ouppfyllda indikatorer i vår lokala utvecklingsstrategi. Detta gäller främst inom insatsområde 2 (Kommunikation och tillgänglighet) i Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling.

#### *Detta gör vi genom att:*

- Vara tydliga i kommunikationen med eventuella projektsökande.
- Göra utlysningar.
- Undersöka möjligheten kring LAG-ägda projekt.
- Ta fram projektansökan för minst ett LAG-ägt projekt.