

LEADER SYDÖSTRA SKÅNE

VERKSAMHETSPLAN FÖR 2019

802496-4218



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SYDÖSTRA SKÅNE



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska struktur-
och investeringsfonderna

LEADERKONTORET

Leaderkontoret ska sköta LEADER Sydöstra Skånes operativa verksamhet. Leaderkontoret består under 2019 av tre tjänster: en verksamhetsledare (100 %), en kommunikatör (75 %) och en handläggare (40 %).

Leaderkontoret ska informera om lokalt ledd utveckling genom leadermetoden och om vilka möjligheter som finns för att driva projekt som utvecklar landsbygden i sydöstra Skåne.

Leaderkontoret ska hjälpa och stötta projektgrupper igenom hela processen, från projektansökan till projektavslut. Detta innebär att hjälpa till med att fylla i en korrekt projektansökan, ge stöd i arbetet med att sätta upp mätbara mål och göra en rimlig budget, hjälpa till att hitta de kontakter som behövs för projektets genomförande samt att hjälpa projektgruppen att hitta eventuella samarbetspartners. Leaderkontoret ska fungera som ett bollplank för projektägarna.

Leaderkontoret ska handlägga de projektansökningar som inkommer och skicka underlag till LAG för beslut.

Leaderkontoret ska kontinuerligt följa upp och utvärdera beviljade projekt samt sprida information om projekten. Leaderkontoret ska också utvärdera och göra en kontinuerlig uppföljning av den lokala utvecklingsstrategin.

Leaderkontoret ska arbeta proaktivt med att få in projekt för att säkerställa måluppfyllelse av samtliga indikatorer i den lokala utvecklingsstrategin.

FÖRENINGENS STYRELSE, LAG

Föreningens styrelse, LAG ska besluta om de projektansökningar som inkommer till leaderkontoret, ta beslut som rör föreningens strategiska inriktning samt ansvara för den kontinuerliga uppföljningen av den lokala utvecklingsstrategin.

Under 2019 är det planerat för sex LAG-möten och det finns möjlighet att kalla till extra möten vid behov. Samtliga LAG-ledamöter ska erbjudas en utbildning strax efter föreningsstämman och därefter kontinuerligt få den information som krävs för att kunna utföra ett kvalitativt arbete.

LAG ska arbeta proaktivt med att få in projekt för att säkerställa måluppfyllelse av samtliga indikatorer i den lokala utvecklingsstrategin.

LAG:S PRESIDIE

LAG:s presidie ska bereda ärenden till LAG, med undantag för projektansökningar, samt agera dialogpartner till verksamhetskontoret i det operativa och strategiska arbetet.

Under 2019 är det planerat för ett presidiemöte innan varje ordinarie LAG-möte, dvs. sex presidiemöten. Det är också planerat för fem personalmöten under 2019, varav samtliga innehåller APT-möte (arbetsplatsträff).

STÄRKA LEADERS POSITION

Slutet av programperioden närmar sig, och dialog kring nästa har startat. Det är därför viktigt att nå ut med leadermetodens fördelar, styrkor och betydelse för landsbygdens utveckling inför kommande programperiod. Vi ska fortsätta att belysa våra projekt och dess resultat, jobba för att stärka de upparbetade kontakterna samt skapa nya. Vi ska även fortsätta att samverka mellan de olika sektorerna.

Detta gör vi genom att:

- Nå ut till nya aktörer
- Stärka samarbetet med våra vidareförmedlare
- Synliggöra projekten och dess resultat
- Synliggöra fördelarna med leadermetoden och flerfondsfinansiering
- Skapa nya samarbeten och upprätthålla befintliga

Exempel på aktiviteter: Nätverka och informera i befintliga företagar- och föreningsnätverk. Arrangera en skånegemensam informationsträff för nationella politiker. Informera förtroendevalda i Simrishamns, Sjöbo, Tomelilla och Ystads kommuner. Ta fram en kort informationsfilm om lokalt ledd utveckling genom leadermetoden och sprida denna. Anordna biblioteksutställningar i ovanstående fyra kommuner.

ETT AKTIVT OCH ENGAGERAT LAG

Det är av yttersta vikt att LAG är aktivt och engagerat. Verksamhetskontoret ska skapa förutsättningar för ledamöterna att utföra sitt uppdrag och känna sig delaktiga i utvecklingen av området. Vi ska arbeta för att hålla effektiva möten med dialoger och engagemang hela året om.

Detta gör vi genom att:

- Skapa god sammanhållning i LAG
- Öka intresset för LAG-mötena och därav närvaron
- Skapa effektivare möten
- Synliggöra LAG-ledamöternas representation
- Lyfta fram LAG-ledamöterna och deras viktiga arbete

Exempel på aktiviteter: Bjud in samtliga ledamöter i LAG till en lunch-till-lunch konferens med utbildning och teambuilding. Se över och skapa nya rutiner för projektbedömning i LAG. Upprätta nya strukturer och rutiner för LAG-mötena.

STÄRKA SAMARBETET MELLAN PROJEKT TILL LEADERKONTORET OCH LAG

Leaderkontoret ska arbeta med att stärka samarbetet mellan projektaktörerna, leaderkontoret och ledamöterna i LAG. Detta för att skapa delaktighet i alla led, men också för att främja idéer, nätverk och goda exempel. Vi tror att om kontakter finns mellan hela processen får vi mer delaktighet och utveckling i vårt område.

Detta gör vi genom att:

- Upprätthålla en tät dialog mellan projekten och leaderkontoret
- Skapa en dialog mellan projekten och LAG
- Öka kompetensen kring leadermetoden hos projekten
- Verka för att minska kompletteringarna
- Nå nya målgrupper för att få nya mål i projekten
- Uppnå saknade indikatorer
- Utbyta erfarenheter och kunskaper inom EU (transnationellt projekt)
- Förenkla ansökningsprocessen
- Hålla kontakten med avslutade projekt

Exempel på aktiviteter: Erbjud återkommande drop-in på leaderkontoret för beviljade projekt. Upprätthålla och vid behov skapa nya utbildningar för projektägare. Uppmuntra ledamöter i LAG att delta vid projektens aktiviteter. Arrangera träffar för samtliga projekt på olika teman. Göra årliga projektbesök för uppföljning och dokumentation.

